

臺北市立中崙高級中學 108 學年度第 1 學期
12 月份第 2 次主管會報簽到單

壹、會議時間：108 年 12 月 30 日(週一)上午 10：10-12:00

貳、會議地點：三樓會議室

參、會議主席：孫校長明峯

肆、出席人員：

職 稱	簽 名 處
校長	
教務主任	
學務主任	
主任教官	
總務主任	
輔導主任	
圖書館主任	
國教中心主任	
人事主任	
會計主任	
數位中心副主任	

伍、會議紀錄：郭薇薇秘書

陸、會議內容：

教務處報告：

- 一. 12/30(一)14:00 教育部人力資源資料庫意見諮詢會議。地點：師大教育學院，由教學組長代表出席。
- 二. 12/31(二)校內科展評分會議，共計有 12 件作品。(高中：自然 5 件、數學 1 件、社會 2 件；國中：自然 2 件、數學 1 件、生活科技 1 件)，共計 12 件。預計 1/2~1/9 於圖書館進行作品成果展。
- 三. 12/31(二)課程計畫第一次修正結束上傳。第 2 次檢視結果預計：1/7 (二)公布。
- 四. 1/2(四)12:00 高二轉編班、高一選組會議。地點：3 樓會議室。
- 五. 1/2(四)~1/3(五)高三期末考。
- 六. 1/4(六)補 1/20(一)上班、上課。
- 七. 1/6(一)08:10 校定必修共備會議。地點：4 樓圖書館
- 八. 1/7(二)09:00~13:30 韓國慶熙大學研究生 4 人參訪(規劃中)。
- 九. 1/7(二)14:00-17:00 第四群組第 5 次會議。地點：待確定。

學務處報告：

- 一. 12/27 辦理高一奧瑞岡辯論賽決賽，過程競爭激烈，最後由 106 班獲得冠軍、108 班亞軍，感謝公民科陳文燕老師規劃設計學習單讓觀摩的班級填寫，累積學習歷程資料。
- 二. 12/27 第六節辦理高二班際籃球賽決賽，207 班獲得冠軍、210 班獲得亞軍、205 班獲得季軍，感謝導師們及總務處的幫忙。
- 三. 12/24 中午完成本學期環保衛生隊的教育訓練。
- 四. 有關 108 學年度第 2 學期國中部、高中部的班會、社團及彈性學習時間的規劃草案，經各處室更新調整後，內容請詳見附件資料，拜託大家協助檢視，若有錯誤再請告知。
- 五. 本週五 109/1/3 的“高三”包高中”活動非常感謝家長會精心規劃加入”臺清交成政”的流程，上午 8:30 出發至松山慈祐宮及文昌宮拜拜，下午 14:30 在五樓活動中心進行包高中活動，當日上午、下午活動行程敬請校長及各處室主任與會；尚未完成影片拍攝的處室主任請再抽空協助學生活動組完成，俾利當天播放。
- 六. 有關下學期開學典禮流程，拜託相關處室先參考附件之 107 學年度資料，思考下學期的流程照舊或略為調整，感謝大家的幫忙。
- 七. 臺北市高中職家長聯合會於上週三 12/25 上午在孔廟辦理包高中

祈福活動，本校由 305 班張玄采同學代表參加。

- 八. 衛生組協調清潔人力外包公司利用上週末 12/28~29 兩日時間，完成本校四個樓梯的清洗，也補足勞務合約時數。
- 九. 有關高三學測考場服務，1/18 下午本處值勤人員為職、江欽賢組長及林順堡組長。
- 十. 有關本校崙語之學生獎懲規定的修訂條文已於 12/27 中午獎懲委員會會議討論通過，屆時送本學期期末校務會議審議表決，本次修改之條文為第 6、8~13、21 條，修改內容請詳見附件資料。
- 十一. 有關局函教師體罰問卷調查，經抽測國中部三個班級 702 班、804 班、905 班均無體罰情事。
- 十二. 有關課諮師協助教務處於 12/19 班會時間進行高一預選班群結果：母群體(當日預選填寫人數)為 357 人，選擇意向分析如下---人文社會 A 班群 58 人、財經商管 B 班群 118 人、資訊科技 C 班群 38 人、數理工程 D 班群 55 人、醫藥生科 E 班群 88 人。(即 AB 班群合計 171 人、CDE 班群合計 181 人)此外學生的回應問題請詳見附件。

教官室報告：

- 一. 109.12.26(四)帶領康輔社至西松國小實施反毒宣教，情況良好
- 二. 109.1.6 日(一) 辦理交通服務隊期末會議暨校長慰勉
- 三. 109.1.13 日(一)辦理 108-1 期末交通安全委員會
- 四. 校安通報作業要點修訂規定，預劃於 109.1.1 日實施，修正說明方式包括通報類別(修正次類別由 147 項變為 157 項)、通報時限(由甲乙丙修正為依法通報 24 小時、一般校安 72 小時、緊急通報 2 小時等三項)及通報對象(加入校內施工及外包廠商等人員)，本室現彙整中，預劃於本學期末校務會議中向全體教職員簡要說明。

總務處報告：

- 一. 108 年工程施工進度：
消防設備整修工程：合約竣工日為 109 年 2 月 10 日，目前已接近完工中，今日下午招開工務會議，檢討工作進度。
- 二. 109 年工程施工進度：
(1)1F 地坪整修工程，工程預算 503 萬 2,440 元：委託設計監造已上網，預計 109 年 1 月 3 日開標，於寒假進行整修設計規劃。
(2)辦公室優質化整修工程(教務處、學務處、總務處)，工程預算 633 萬 9,010 元：預計本周簽核完畢，上網公告。

三. 109 年各項定期合約採購狀況

- (1) 校園機械保全，預計 12/30，15:00 開標
- (2) 技工、事務工友，已決標(續約)
- (3) 救生員，已決標(續約)
- (4) 清潔外包，已決標(續約)
- (5) 人力保全，已訂約，共同供應契約
- (6) 機電保養，已訂約，小額採購
- (7) 飲水機保養，已訂約，小額採購
- (8) 監視器保養，已訂約，小額採購

四. 本校預計申請 110 年其他修建工程預算如下，刻正評估編列中：

- (1) 誠正樓屋頂防漏整修
- (2) 一樓地坪整修
- (3) 1F 室內籃球場
- (4) 活動中心至誠正樓空橋鋼樑
- (5) 游泳池改善工程
- (6) 校園電源改善工程
- (7) 辦公室優質化整修工程(輔導室)
- (8) 誠正樓廁所整修工程

五. 108 學年度第 1 學期期末校務會議於 109 年 1 月 16 日(四)10:00 假 B1 國際會議廳召開，敬請教職員工同仁準時參加，相關會議報告資料請於 109 年 1 月 10 日(五)下班前以處室為單位，至 Z 槽：

/13. 校務會議/108-1 期末校務會議填寫。

六. 109.1.8 上午，配合審計處來校查核停車場，地點於 4F 圖書館小會議室，再請相關處室配合。

七. 試辦總務處 Line@：

為了更即時提供相關修繕或校內工程的宣導訊息服務，總務處擬試辦總務處的 Line@，<https://lin.ee/rMZF1Kt>



輔導室報告：

- 一. 12/27(五)18:30~20:30 本學期家長親職講座辦理結束，報名人數 58 人，實際參與 32 人。
- 二. 12/30 起，協助國九第一次模擬選填志願相關作業。
- 三. 1/3(五) 中午 12:00~13:00 召開期末國中生涯發展委員會與期

- 末特推會，地點改在 4F 圖書館，協請相關主任與會。
- 四. 本年度高中職教育博覽會會議 1/3 上午召開，本年度分為五大主題。待周五確認實施方式後，再於後續主管會議討論。
 - 五. 協助家長會代訂學測考生服務便當相關事宜。
 - 六. 大學學測考生服務(109.1.17~109.1.18)，各處室協助人員名單草案詳見附件。考場 1/3 確認後，於下周行政會議提供完整名單。
 - 七. 明湖國中宣導是否參與，請討論。
 - 八. 代家長會轉知：1/9(四)晚上 19：00~21：00 召開 108-1 第二次家長委員會，協請各處室主任與會。

圖書館報告：

- 一. 12/30 下午前往台灣科技大學參加 109 年高中職科技輔助自主學習推動計畫說明會。另外，下學期繼續實施中崙數位自主學習，並規劃對全校高一學生分享成果，屆時邀請王曉璿教授指導並對全高一演講。
- 二. 處理跨校選修、校訂必修教師認證相關事宜。
- 三. 1/4(六) 中午 12：00 召開資訊工作小組會議，討論本校校園教育用行動載具管理規範，完成草案擬定並送期末校務會議審議表決。
- 四. 1/15(三)邀請簡菲莉校長帶領自主學習工作坊，參加人員為高一導師、行政人員及報名之教師；參加之行政人員為何?自主學習先備課程授課教師?另請教務處協助安排 1/15 高一導師監考事宜。
- 五. 申請臺北市 110 年度「優質圖書館精進方案」計畫，擬於 109 年 1 月 10 前函送教育局。
- 六. 電子班排、電子門鎖共 30 組，預計於寒假施工，裝設位置規劃如下：

樓層	數量	教室名稱(有/無網點)
B1	3	生活科技教室(無)、烹飪教室(有)、桌球教室(無)
2F	2	備課教室 A(有)、備課教室 B(有)

3F	7	電腦教室 1~4(無)、會議室(無)、游泳池(無)、908 教室(有)
5F	9	大團輔室(無)、小團輔室(無)、體育館(無)、高中化學教室*2(有)、物理教室(有)、理化教室(有)、多功能教室 6、7(有)
6F	9	多功能教室 1~5(有)、高中生物教室(有)、地科教室(有)、國中生物教室(有)、群組教室(有)
共計	30	有網點 19 間，其他 11 間需額外拉線

七. 教室大屏共 21 組，預計裝設在 高一、國九、國中理化、高中化學、高中生物等實驗室、資源教室，施工預計於寒假進行。

八. 寒假進行小論文及電子書製作比賽選手培訓。

九. 原訂開放電腦教室四供學生製作學習歷程檔案，12/25 至 12/27 共 3 日 0 人，故 1 月 8 日上傳截止日前有需求之同學改至 4 樓圖書館。

十. 感謝會計室、總務處協助年底計畫核銷。

教中心報告：

一. 教育局於 108 年 12 月 28 日(六)9:00a. m. ~16:00p. m. 於三樓會議室舉辦台北市交換學生說明會暨英文檢定，活動圓滿結束，感謝總務處的協助。

二. 109 年度 12 年國教摺頁目前教育局聯繫窗口尚在熟悉中，因涉及經費、招標及時程，已提醒教育局承辦。

三. 109 年日本教育旅行招標規格已送總務處，再麻煩總務處協助處理招標事宜。

人事室報告：

一. 108 學年度寒假實施彈性上班日期為 109.1.30、109.1.31 及 109.2.3 等 3 天，輪值表放置於 z 槽/人事室，請各處室同仁每人排輪值 1 日，每日輪值人員請平均分配，彈性上班期間，依教育局函規定，不得影響民眾及師生權益，且不得降低行政效率。

會計室報告：

- 一. 無

數位中心：

- 一. 107年備審系統擴充及優化案、108年備審系統擴充及優化案-高職擴充模組，兩案廠商均於保固截止前交付教育訓練成果報告刻正簽辦中、108年大學數位體驗課程委外製作案業已完成驗收，目前正在進行撥款事宜。
- 二. 網路學校高中跨校選修、馬祖遠距課程、國中多元培力班，目前正在進行12月份教師鐘點核銷，預計1月6日前將結餘款移回和平高中。
- 三. 中心108年度除上述1.2外，其餘各項專案經費皆結案，感謝秘書、總務處、會計室大力協助。
- 四. 109年1月3日國教署人員、陳佩瑛教授團隊、各縣市政府人員（共24位）參訪網校，目前中心正籌備相關事宜。
- 五. 109年2月15日柯市長視察數位中心，目前中心正籌備相關事宜。

秘書報告：

- 一. 感謝總務處、學務處、教務處等處室，提供設備器材及人力場地的支援。12/29 台積電書法篆刻大賞(北區)，已順利完成。
- 二. 1/7 (週二)12:00 召開課諮師遴選會. 會議中提案有二:108-2 課程諮詢知能研習送訓名單；108-2 課程諮詢實施計畫。
- 三. 是否增加第三案：每學年課諮召集人，為課發會成員?還請各處室提供高見。

陸、校長指示：

- 一. 109/1/3 包高中活動, 9:30 網路學校有國教署等外賓參觀，原預定廟宇拜拜行程, 須調整時間. 校長需於 9:30 前回校, 接待外賓。
- 二. 各處室的活動，請務必登錄於學校行事曆。
- 三. 12/19 高一學生，線上預選班群的人數統計結果，請教務處可先以目前統計的預估數據，再進行分班與安排課程的規劃。學生提問: 請各處室認領與處室業務相關的問題，以書面方式回覆。
- 四. 各處室提交校務會議資料的時間，提早至1/8(三)下班前。
- 五. 109.1.8 上午，審計處來校查核停車場。此查核行程請登行事曆。

- 六. 明湖國中邀請本校到校擺攤招生宣傳，因明湖國中至中崙交通不是很方便，本校暫不參加。
- 七. 「自主學習」，由圖書館與數位中心共同推動。請思考：學生提交自主學習申請書，審查認證的機制為何？是否採行通過之申請書增加「通過」戳記？
- 八. 關於電子班牌門鎖施工，因需額外拉線，所增加的費用，請從 109 預算支出。
- 九. 109/1/3 (五)9:30 外賓參訪，邀請各處室主任參與。
- 十. 關於年度課諮召集人亦為課發會委員，是否在校務會議提案表決？今年不提案。
- 十一. 彈性學習時間行事曆：4/17 曲藝團表演，場地請再評估；當天參加英文作文與單字大賽的各班高一代表，於第 5 節就抽離班級，集中自習教室；5/1 班會討論題綱刪除。
- 十二. 開學日流程、開學典禮如附件。
- 十三. 學生獎懲規定：刪「輔導轉學」(原六(四)4)：增關於考試違規懲處的相關規定。請教務處學務處共同討論。(考試區分：違反試場規則、舞弊；二者的懲處，請再做思考。)
- 十四. 學測考生服務隊：草案中「工作輪值概要」此項可刪；第 2 頁日期錯誤請更正。

柒、臨時動議：

無。

捌、散會 (11:00)