

臺北市立中崙高級中學 108 學年度第 1 學期
10 月份第 3 次主管會報簽到單

壹、會議時間：108 年 10 月 28 日(週一)上午 10：10-12:00

貳、會議地點：三樓校長室

參、會議主席：孫校長明峯

肆、出席人員：

職 稱	簽 名 處
校長	
教務主任	
學務主任	
主任教官	
總務主任	
輔導主任	
圖書館主任	
國教中心主任	
人事主任	
會計主任	
數位中心副主任	

伍、會議紀錄：郭薇薇秘書

陸、會議內容：

教務處報告：

- 一. 10/28(一)16:10 第三次科召會。地點：3樓會議室。
- 二. 10/29(二)12:00 第一次課程發展委員會。地點：3樓會議室。
- 三. 11/02(六)08:00 北區高中英文單字比賽，共計5位同學報名參加。地點：新北市華僑中學。
- 四. 11/04(一)12:10 國中課發會暨非學校型態實驗教育申請會議。地點：3樓會議室。
- 五. 11/04(一)~11/9(六)校慶教學成果展。地點：4樓圖書館。
- 六. 11/7(四)~8(五)13:00~16:20 校內高中部國語文競賽。地點：5、6樓多功教室、7樓自習教室。
- 七. 11/08(五)數學及自然學科能力競賽，共計有5位同學報名參加數學、物理、化學、生物、地科比賽。地點：建國中學、成功高中。
- 八. 全國高級中等學校課程計畫平台，11/1(五)可以開始填報了！學務處、輔導室、圖書館各處室帳號為：313302+(主任分機)，密碼同帳號。
- 九. 國中減班申覆答詢時間為10/29(二)，校長，教務主任，教師會會長，家長會會長4人參加。

學務處報告：

- 一. 明日10/29為畢業班拍團照時間，上午8:10開始，請各處室主任有空至圓心廣場參與，明早才會佈置站台。
- 二. 國九教育旅行的教師說明會與學生說明會已於上週三辦理完畢，本週三上午6:30集合7:00發車，學生第一、二天穿著便服，第三天穿著運動服。
- 三. 有關教儲戶的申請案，國九申請教育旅行費用補助案，四位同學每人費用由教儲戶補助4000元，家長會補助2600元(淑芬家代2100元、會計素娥小姐捐助500元作為學生三日的零用金)，其餘學生申請補助案件因當日時間不足，擇期再召開。
- 四. 11/5中午召開第四次校籌會議，請各處室主任與會。
- 五. 有關校慶晚會學生彩排將於11/5、7放學後進行。
- 六. 有關園遊會的各班級攤位位置已經抽籤完成，11/7中午開攤位行前會議。

- 七. 剛剛接獲導師通報 905 王生遭網友恐嚇取財，該生將學生證拍照傳給網友，今日會先進行校安通報。
- 八. 10/24(四)地餐與員生合作社進行食安稽查。員生合作社有多項不合格，將再與合作社負責人美如師溝通。

教官室報告：

- 一. 10/29 日(二)1110 時辦理全民國防高二實彈射擊行前會議(高二導師)
- 二. 10/31 日(四)1230 時辦理 108 年 10 月交通安全執行檢討會。
- 三. 11/13 日(三)1230-1700 時辦理高二全民國防實彈射擊體驗活動，地點林口大崗靶場，感謝教務處協助 1 員行政人員支援本次活動。
- 四. 11/14 日(四)0800-1700 全體教官參加臺北市政府軍官團研習活動，地點:新北市三峽大板根。
- 五. 11/1 日(五)軍訓教官孫希齊中校教官 1 員分發至本校服務。

總務處報告：

一. 校內預算採購(管制項目)：

1. 108 教學設備財物採購，已 10/21 完成驗收，辦理付款中。
2. 108 生活科技設備財物採購，預訂於 10/29 上午辦理驗收
3. 108 課桌椅採購 10/29 進場(共 400 套，含廢棄課桌椅清運)，本處已將 400 套廢標課桌椅整理出來，另新課桌椅統一放置於 B1，以利管理。

二. 工程施工進度：

1. 自律樓廁所整修工程：

目前進度：已於 10/16(三)辦理驗收，相關缺失請廠商於 10/31(四)前改善完成，並報請辦理複驗。

2. 專科教室整修工程：

目前進度：已於 10/14(一)完成驗收結算付款作業。

3. 活動中心五樓整修工程：

目前進度：已於 10/5(六)完成驗收，目前辦理結算付款作業中。

三. 108 年度消防安全檢查設備改善工程(評分及格最低標)

1. 10/21(一)上網公告，11/1(四)開資格標。

2. 消防隊複驗展延至 11 月 30 日

四. 108 年高中教科書採購，刻正辦理結算核銷作業中。

五. 108 實驗設備採購案(公告金額以上，教育部國教署補助)，上週五上傳政府電子採購網，今日 10/28(一)公告，預訂於 11/5 開標。

六. 108 年前瞻計畫生活科技設備，10/22 公告、10/28 截標、10/29 開標

七. 校園修繕

1. 6F 伸縮縫已於 10/26 修復完畢

2. 7 年級、英數辦公室蟻患刻正處理中

3. 1F 校門廣場地坪澎拱問題，目前請廠商估價中。

4. 1F 校門廣場垂葉榕修剪問題，目前請廠商估價中。(鄰居反映)

八. 學校漏水查察，廠商研判因 8/8 地震影響，目前已改善自 10/8 後無用水過量警示：

1. 卓越樓二樓女廁第 1、2 間自來水管線

2. 卓越樓二樓男廁第 2 間自來水管線

3. 卓越樓三樓男廁第 2 間馬桶錯位導致漏水

4. 卓越樓五樓女廁第 3 間自來水管線

九. 11/4(一)擴大行政會議後(AM11:30)邀請消防局八德分隊到校辦理防災講習，請本校防災任務編組之行政人員踴躍參加。

十. 今日及明日臺北市音樂比賽借用本校國際會議廳。

十一. 上周六與本周六會配合家長會，進行班級教室電扇清洗及全面檢查。

十二. 近年底，各處室各組若有尚未核銷的發票請儘快核銷。

輔導室報告：

一. 10/22-10/23 已完成生命教育工作坊，進一周將進行資料彙整與報局。

二. 10/21~10/31 國七、高一憂鬱量表施測，並統整彙整後，於 11 月進行導師統一針對班級結果進行分析、說明(分國中高中場)。

三. 10/28(一)、11/4(一)13:00~15:00 董氏基金會到校進行憂鬱青少年自我悅納陪伴支持桌遊課程。對象為國一、二。

10/21(一)~10/31(四)高中部進行憂鬱、自傷心理衛生宣導。另於 11/18(一)中午邀請董氏基金會進行紓壓活動。

四. 11/1(五)開始高一人際關係探索小團體。、11/4(一)開始家長成長團體。

五. 10/28 13:10~15:00 召開國中部 2 位學生個案會議會前討論，以及國七中輟學生復學會議，協請校長、教務、學務處相關人員與會討論。

六. 關於國小宣導部分，去年為邀請中崙擺攤學校為光復國小與民生國小兩校。國中由輔導室協助到國中宣導學校有汐止國中與弘道國中。關於光復國小宣導。需協助處：

1. 協請教務處轉知科召 11/30(六)光復國小擺攤事宜，及準備 108 學年國中課程規劃。

2. 請各主任先行轉知各組準備近一年學校照片，以利 1/8(五)前彙整。
- 七. 關於本校學生自我傷害三級預防工作計畫，提及校園自我傷害危機處置小組之設置。請討論是否需另成立本小組，或併入既有校園危機事件處理小組。協請討論(請參考附件：臺北市立中崙高中學生自我傷害三級預防工作計畫)。

圖書館報告：

- 一. 感謝教務處 10/25(五)協調實習老師協助圖書館櫃台工作。
- 二. 10/28(一)12:20 於圖書館選出學生學習歷程檔案工作小組學生代表。
- 三. 10/29(二)上午於石牌國中辦理生活科技研習。
- 四. 10/29(二)11:10 於圖書館小會議室辦理 108 學年度第一學期學生學習歷程檔案工作小組會議，請小組成員的主任們記得出席會議。
- 五. 10/29(二)中午舉辦認識圖書館密室逃脫活動共 5 隊(國中 1 隊，高中 4 隊)參加，請張碩老師協助。
- 六. 10/30(三)11:10-13:00 行動學習教授諮詢，數位自主學習教師報告、王曉璿教授指導。
- 七. 10/31(四)10:00 召開資訊學科能力競賽工作會議，工作分配表(如附件)，感謝各處室全力支援。
- 八. 11/1(五)高中挑戰王比賽。
- 九. 最近午休有三組同學在圖書館執行工作，其中有國、高中閱讀比賽二隊選手的培訓，所以，小會議室及其他座位區皆安排使用，接著的二週又有教學成果展使用圖書館場地。

國教中心報告：

- 一. 日本松戶國際高校將於 10 月 24 日來訪已順利圓滿完成，感謝各處室的協助與幫忙。
- 二. 109 年度中長程國際教育計畫書初審意見，已於 10/28 送教育局，感謝總務處及會計室的協助。
- 三. 108 年以色列回訪將於 10/30(三)16:30 於中崙高中集合出發。

人事室報告：

- 一. 教育局函，有關中央選舉委員會已公告第 15 任總統、副總統選舉事項，請各機關學校人員應貫徹嚴守行政中立，公務人員於選舉期間，除不得違反中立法之規範外，亦不得動用行政資源、影響公務執行或以具銜方式，公開(包括於社群媒體)支持特定政黨或公

職候選人；又依中立法第 14 條第 1 項規定，長官（含政務人員及民選首長）不得要求公務人員從事中立法禁止之行為，以維政府機關行政中立之公正形象

二. 教育局函, 請貴校協助辦理「第十屆立法委員暨第十五任正副總統選舉」反賄選宣導，反賄選海報上網公告週知，另請圖書館協助跑馬燈或電子看板，協助置入反賄選標語，輪播下列文字內容：「愛故鄉 反賄選，檢舉專線 0800024099 撥通後再按 4」。

三. 有關臺北市政府教育局 104 年 12 月 17 日北市教人字第 10442709802 號，重申教職員工加班費支領基準請依市府及所屬機關員工出差加班注意事項辦理(現修正為臺北市政府及所屬機關員工加班費管制要點)

會計室報告：

一. 依臺北市議會第13屆第2次定期大會議事日程表，市政總質詢訂於11月12日結束，屆時教委會將開始排定審議109年度預算案，明確時間待教育局通知後隨即轉知各位主管。

數位中心：

一.【閱讀挑戰王】11/1 日於五樓活動中心舉辦雙北閱讀挑戰王大賽，預計 10/31 下午開始進行場佈，謝謝總務處與學務處的協助。

二.【實踐國中閱讀活動】原訂 9/30 實踐國中觀課活動，因颱風影響延期至 10/31，活動所需之酷課雲紀念品亦已送至實踐國中。

三.【酷課雲優化案】

1. 目前優化案各小組開發進度皆依預定時程進行，預計 11/30 酷課雲 3.0 正式發表。

2. Learning 影片的移轉陸續進行中

3. Read 及 Portal 小組工作會議中所提議堂朝電子書創作大賽合作案、好讀週報合作案目前正在規劃活動計畫並同時彙整資教科意見。

四.【學習歷程檔案系統-高職優化案】上週已完成中心內部的查驗，預計本週申請驗收。

五.【自主學習課程計畫徵件】

與資教科承辦人確認後，確認款項已撥至中崙高中。目前永春高中曾慶良老師所申請開設「嘿嗨 AI」與「AR/VR 玩轉虛實」兩門課程。

六.【跨校選修】

1. 目前正在調查 109 學年度臺北市與外縣市教師開課意願。

2. 詢問高職端教師有無開設課程之意願。

秘書報告：

- 一. 11/13(週三)優質學校卓越經營研討會分工表, 請參見附表一, 請各處室主任協助檢視, 名單是否適切? 還請學務處提供 2 人名單, 若無問題將於 11/4 行政會議公布。
- 二. 本校與台積電文教基金會合辦之「校園書篆工作坊」配合事項, 擬於 11 月高中導師會議中提出說明, 請高一導師暨任課老師協助配合。(11/15 當天 9:50 學生離開教室; 12:00--13:00 參加學生請公假於圖書館完成活動並用餐。)
- 三. 原訂 11/11(週一)主管會議, 因當天為校慶補假日, 主管會議時間是否延至 11/12(週二) 9:10 於會議室。

陸、校長指示：

- 一. 教務處非學校型態實驗教育申請會議, 建議提早至 11/1(五)或 10/31(四)中午召開會議。
- 二. 校外教學第一天(學生)集合以穿著制服或運動服為宜。
- 三. 民生國小擺攤, 今年可考慮不參加。
- 四. 關於本校因應學生自我傷害三級預防工作計畫, 校園自我傷害危機處置小組之設置, 請秘書就目前輔導室所提出的各種版本進行彙整, 於下一次主管會議提出再進行討論。
- 五. 請圖書館評估: 家長志工協助圖書館流通櫃台例行性工作的可行性。
- 六. 關於教職員工加班費:108 學年度第一學期以原核定課輔費金額 (185 元/小時)支付; 108 學年度第二學期始改以新制支付。
- 七. 原訂 11/11(週一)主管會議, 因校慶補假延至 11/12(週二)。

柒、臨時動議：

無

捌、散會 (11:20)