

臺北市立中崙高級中學 107 學年度第 2 學期
6 月份第 1 次主管會報簽到單暨會議紀錄

壹、會議時間：108 年 6 月 11 日(週二) 13 : 10

貳、會議地點：三樓會議室

參、會議主席：孫明峯校長

肆、出席人員：

職 稱	簽 名 處
校長	
教務主任	
學務主任	
主任教官	
總務主任	
輔導主任	
圖書館主任	
國教中心	
人事主任	
會計主任	
數位學習中心副主任	

伍、會議紀錄：郭薇薇秘書

陸、會議內容：

一、教務處報告：

- (一) 6/11 上午辦理直升登記撕榜作業，順利完成，感謝各處室協助。
- (二) 6/11(二)中午召開國中課發會，審議 108 學年度國中課程計畫等事宜。
- (三) 6/12(三)中午召開高中課發會，審議課程評鑑、公開授課、課程手冊等事宜。
- (四) 6/13(四)第四節召開校訂必修共備小組會議。
- (五) 6/13(四)中午召開專任教師會議。
- (六) 6/17(一)9：00 召開免試入學委員會，審議第二類優免分發序名單。
- (七) 6/18(二)上午辦理第二類優免登記撕榜作業，煩請各處室幫忙。
- (八) 6/19(三)中午召開高中部轉編班委員會。
- (九) 煩請各處室協助國高中新生專區資料建置，盡量在 6 月 25 日前完成。
- (十) 8/30(五)開學日 3、4 節適逢高一多元選修第一次上課，跨校選修部分只有本校要上課。如何因應，提請討論。

二、學務處報告：

- (一) 6/10(一)~6/14(五)高二排球比賽、國九樂樂棒球賽。
- (二) 6/11(二)09:00~12:30 社團靜態成果展。地點：1F 社辦。
- (三) 6/12(三)高二畢冊個人照拍攝。地點：6F 多功教室。
- (四) 6/12(三)暑期泳訓營開始報名。(第 1 期：7/8~7/19、第 2 期：7/22~8/2、第 3 期：8/5~8/16)
- (五) 6/13(四)15:00 國九離校大掃除。
- (六) 6/14(五)09:00 國九畢業離校典禮。地點：1F 圓心。
- (七) 6/14(五)12:00 導師輪替制會議。地點：3F 會議室。
- (八) 6/16(日)12:00 國中市長獎頒獎典禮。地點：大安高工。
- (九) 國八升國九，預計 6/21(五)第 4 節搬遷教室。

三、教官室報告：

- (一) 各位主任同仁們大家早安，轉達松山區公所 108 年度臺北市參與式預算 i-voting 正式開始了，投票期間為 6 月 3 日上午 9 點起至

6月17日下午5點止，只要年滿16歲以上，設籍、就學、就業、居住在松山區者，即日起皆可上網投票支持松山區的提案，本次松山區計有4個對基層建設很不錯的提案，分別為

1. 案號1 新東公園改造
2. 案號2 彩虹橋周邊流域親水遊憩區及堤壁景觀美化
3. 案號3 鬧中取靜、樂活敦中
4. 案號4 松基公園改造案

本室已公告在本校網頁上也請各同仁有空撥冗上網投票，投票還能抽大獎(iphone XR 256G)，

網址如下

:<https://ivoting.taipei/%E6%88%91%E8%A6%81%E6%8A%95%E7%A5%A8/128-survey-intro>

(二)為使本校年滿16歲同學，都能了解參與式預算公民投票及為松山區建設提供意見，本室已於今日6/11日利用朝會時機，邀請松山區公所經建課周課長蒞校實施說明，並於完成後現場實施投票，實施狀況良好。

四、總務處報告：

- (一)本校活動中心整修工程已經決標，第一次工務會議訂於明日(6/12)下午二時召開，將討論並決議開工日期，除出席人員(總務處、學務處)外，歡迎各處室派員列席參與討論。
- (二)本校專科教室整修工程已經決標，第一次工務會議訂於明日(6/12)下午三時召開，將討論並決議開工日期，除出席人員(總務處、教務處)外，歡迎各處室派員列席參與討論。
- (三)本校自律樓廁所整修工程，於本日(6/11)11:00於發包中心開標。開標結果口頭報告。
- (四)導師會議校長指示五樓金露花修剪，上週五已請技工同仁利用假日，協助處理修剪4-6樓花台完畢。
- (五)關於五樓花台滴水情形，已處理完畢。
- (六)誠正樓三樓廁所改鏤空天花板、小便斗自動沖水、窗戶貼毛玻璃貼紙已經完成。
- (七)6/17早上8點半西松國小畢業典禮會進場布置跟排椅子再麻煩協調當天活動中心停課
- (八)感謝學務處畢業典禮結束後，帶領學生將電梯張貼物品清理完畢，也請各處室繼續協助電梯勿以膠帶張貼物品。

五、輔導室報告：

- (一)6/20 中午召開期末特教推行委員會議，請相關主任出席。
- (二)6/21 下午 14：00-16：00 辦理國九志願選填分析家長說明會，講師為孫校長，目前家長邀請函以電子方式傳送予家長會，由家代群組中宣導報名，也透過導師傳送班級家長群組，雙管齊下。
- (三)國九志願選填個別諮詢已展開(電詢及現場諮詢均可)，毓珮老師負責 901, 905, 906 班，惠倩老師負責 902, 903 班，克振老師負責 904, 907 班。學生最終必須於 6 月 27 日(四)下午 16：00 前，將志願表及報名費繳至導師處。

六、圖書館報告：

- (一)5/31(週五)與桃園市立永豐高中行動學習交流順利完成，感謝教務處實研組協助處理陳俐雲老師的課務，蔡明憲老師開放養蜂課程的參觀。
- (二)6/12(週三)10:10-11:00 召開本學期學生學習歷程檔案工作小組會議。
- (三)6/18(週二)第 3 節以色列交流 App 課程體驗，請詩怡老師、淑瑜老師擔任授課教師。
- (四)活動中心的投影機及螢幕目前無法使用，目前只能以另設置投影機及螢幕(較小)為替代方案，若朝會仍有使用需求，請事先告知資訊組。
- (五)圖書館的安全防盜門已損壞多年，日前上退磁機亦故障，目前圖書安全無任何防護措施，經廠商估價安全防盜門約\$99,750 元，上退磁機約\$49,350 元。是否可由 107-1 課輔費(設備費)結餘款 71,000 元暨 107-2 課輔費支出預算設備費 33,000 元及勻支維護費 46,000 元支應？

七、國教中心報告：

- (一) 第二外語成果展已於 6/5(三)15:20~17:10 順利完成，感謝各處室的協助與幫忙。
- (二)教育局印製 108 課綱宣導品 L 夾，已完成配送全台北市國中，後續將簽出辦理驗收，感謝總務處及會計室的大力幫忙。
- (三)以色列高中師生將於(6/14~6/20)來訪中崙，6 月 14 日(五)15:00 將辦理歡迎式流程，教育局長官亦會出席，6/18(二)將於中崙高中體驗課程，流程如附件，再煩請各處室多多幫忙。
- 教務處：英文老師歡迎式主持、學務處：煩請當日環境清潔事宜、圖書館及數位中心予以課程體驗支援。
- (四)6/17(一)上午於仁愛國中舉行記者會，將帶領中崙及以色列師生參與。

八、人事室報告：

- (一) 108年6月25日召開107學年度教師評審委員會第6次會議。
- (二) 108年6月27日召開107學年度成績考核委員會第1次會議。

九、會計室報告：

- (一) 本校截至108年5月31日止資本支出執行情形如下：
營建及修建工程：可用預算數3,548,416元，實際執行數3,268,561元，執行率92.11%。
其他設備：可用預算數7,882,601元，實際執行數6,148,394元，執行率78%。
無形資產：可用預算數72,000元，實際執行數0元，執行率0%。(移列經常門執行71,530元)
請編列資本門處室積極辦理，以提升預算執行率。

十、數位中心：

無

十一、秘書：

(一) 優質學校：

1. 優質學校獎勵金公文已收到，本校獲得10萬元獎勵金(已先電話詢問業務承辦黃先生確認)。獎勵金限於108.7.1--109.6.30使用；且只能用於學校教師國內外參訪或專業成長；獎金之使用憑證採留校備查方式處理。近日各處室主任將會簽此份公文。
2. 獎勵金使用方式，提請討論。
3. 優質學校頒獎典禮，108.6.29(週六) 14:00--17:00 假 臺北市立大學中正堂(博愛校區:臺北市中正區愛國西路1號)舉行。已提報校長、主任共計5位參加典禮。獲獎後繳交資料，感謝圖書館與資訊組協助，已於6月3日完成電子檔上傳與文件繳交。

(二) 課程諮詢：

1. 6/10(一) 12:10 課諮師群編輯會議，感謝政欣主任參與，提供選課手冊修改意見。一欣師將彙整修改意見，加上6/12(三) 10:00--11:00 學習歷程檔案工作會議結論，完成選課手冊修正版；再於6/12(三) 12:00 高中課發會提出，審核通過後才會上網公告。
2. 6/13(四) 12:10 利用專任會議時間，辦理「課程說明會(專任教

師場)」。感謝玫欣主任，對簡報內容提供修改建議。

3. 6/18(二) 11:10--13:00 利用導師會議時間，辦理「課程說明會(導師場)」。感謝教務處，提供 6/13, 6/18 2 場的餐盒費用。也感謝惠玲主任協助說明學習歷程檔案與自主學習。

4. 6/24(一) 12:10 召開本學期「課程諮詢教師遴選會」。

會議議題: 108 學年度本校薦派參加課諮研習的名單(6 領域共 18 人); 遴選 108 學年度本校課諮教師與課諮召集人。(困難: 因配排課未確認, 無法遴選出召集人。)

5. 8/20 (二) 10:00-12:00 新生訓練課程說明會中有「選修課程介紹」、「選課系統操作說明」; 還請教務處提醒選修課開課老師親自到場說明或繳交簡報 ppt; 資訊組長 8/20 當天能協助操作示範。

6. 108 課綱課程說明會實施計畫(草案)(參見附件一), 請協助檢視。此計畫需課發會通過? 主管會議或行政會議通過?

7. 7/12 發給新生(家長)選填課程資訊(參見附件二)

8. 108 課綱專區: 108 選課輔導手冊、新生選填課程資訊、課程諮詢/表單下載(個別課諮)、選修課程計畫+課程介紹(影片或簡報檔)、連結(大學選才育才系統、全國高級中等學校課程計畫平台)

9. 課諮專用晤談室? 課諮師社群? 課諮師會議便當(經費)? 課諮師共備時間?

(三) 政令宣達:

1. 出國報告: 報告內容應依個資法、政府資訊公開法處理; 若涉個人隱私之資料應隱匿或移除。另僅授權提供本府各機關學校同仁於本府內部網路、校園網路連線使用。(附件三)

2. 6/5 (三) 國際教育新趨勢 座談會。4 種模式, AP 課程(門檻最低)。

柒、主席指示:

一、校網請分別建置 108 新生專區(國中部、高中部) 與 108 課綱專區。兩專區互相連結。請資訊組先放資料。

二、8/30 (五) 開學第一天選修課程(含跨校)正常上課, 請資訊組與數位中心提早完成學生帳號等準備工作。

三、6/17, 6/18 因活動中心借給西松國小辦理畢業典禮, 活動中心停止使用。請總務處通知外借場地單位; 教務處通知體育老師。

四、活動中心整修, 預計暑假期間施工, 暑假期間有多項活動, 如何

應變另日討論。

五、圖書館安全設備（門、上磁機）採購，請教務處先彙整各處室需求後，再於會議中討論。

六、以色列高中參訪活動，6/14（五）中崙簡介請再加入‘一日高中體驗營’介紹中崙影片。當天歡迎到訪活動請各位主任參與。

七、6/17 以色列記者會，建議增加邀請西松高中校長與協助接待學生的西松高中教師與會。

八、最近 2 週重要活動提醒。

九、活動中心單槍應儘速處理，請資訊組聯絡廠商盡速報價並後續處理。

十、總務處請盡速召開活動中心工務會議。

十一、加班申請應符合規定。

十二、優質學校獎勵金優先以辦理行政人員參訪，若有餘額可邀請老師，時間可辦在暑假。

十三、課程說明會實施計劃不必在課發會通過，主管會議通過再上簽即可。

十四、108 課諮教師召集人現因配排課及行政職務等因素，暫時未能確認。請教務處考慮以國中家政兼課方式或家政代課兩種方式處理。

捌、臨時動議：

無

玖、散會（14：30）