

臺北市立中崙高級中學 107 學年度第 1 學期
10 月份第 1 次主管會報簽到單

壹、會議時間：107 年 10 月 08 日(週一)上午 10：10

貳、會議地點：三樓校長室

參、會議主席：孫校長明峯

肆、出席人員：

職 稱	簽 名 處
教務主任	
學務主任	
主任教官	
總務主任	
輔導主任	
圖書館主任	
國教中心	
人事主任	
會計主任	
數位學習中心副主任	

伍、會議紀錄：郭薇薇秘書

陸、會議內容：

教務處報告：

- 一、10/9(週二)12:00-13:00 召開課發會。
- 二、10/11-12(週四、週五)舉行第一次段考，各處室廣播請勿影響考試。
- 三、108 總體課程計畫上傳時間延至 11/30。
- 四、詢問人事室是否有幹事輪調相關辦法。
(*會後教務處與輔導室針對幹事輪調進行協商)

學務處報告：

- 一、10/8(一)12:00-13:00 性平會議。地點:會議室。
- 二、10/15(一)12:00-13:00 校慶三籌會議。地點:會議室。
- 三、10/18(四)08:00 學生餐廳食安查核。(教育局、衛生局)
- 四、10/18(四)14:10-15:00 國中 7、8 年級班際大隊接力比賽。
- 五、10/19(五)優良學生發表 11:00-12:00 國中 7，8 年級；
15:20-16:10 高中 1，2 年級。
- 六、10/19(五)16:10-17:00 高中班際大隊接力比賽。
- 七、10/22-23 童軍隔宿露營。地點:龍門露營場。(10/17 行前說明會)

教官室報告：

- 一、無。

總務處報告：

- 一、工程施工進度：
 - (一)校園電梯工程案：9 月 28 日決標，預定工期 10/26(五)-12/15(六)。
 - (二)人工跑道工程案：目前竣工日展延至 10/1；10/6(六)經監造會同廠商確認跑道上有三處潮濕、10/7(日)下午現場確認場地狀況後已先行施作北側跑道。
 - (三)中央廚房工程案：工期 9/6-10/25，經與家長會討論，為不影響學生供餐，擬辦理停工，預計 1/19 寒假期間繼續施作相關工項。
 - (四)專科教室、玻璃帷幕及欄杆工程案：工期 8/20-10/8。
 - (五)校園優質化案：8/30 竣工，已辦理驗收，目前簽辦結案中。

- (六)誠正樓北側 3 樓及 6 樓樓梯附近排水溝已完成施作，
10/8 查 6 樓現場尚未接管，已通知廠商處理。
- (七)誠正樓南側 7 樓頂樓梯天花板防水修補工程已完成。

輔導室報告：

- 一、10/12(五)晚上，放映紀錄片，歡迎大家參加。
- 二、10/16(二)11:00-13:00, 輔導工作委員會暨家庭教育委員會。
- 三、10/26(五)19:00-21:00， 107 學年度第一次家長委員會議。

圖書館報告：

- 一、數位體驗班：
 - (1)數位班老師期初會議已召開完畢，感謝校長蒞臨指導，鼓勵老師並提醒平板使用規範的修正，未來請各為同仁巡堂，不要進入教室沒收未收好的平板電腦。
 - (2)高一 109 學生家長希望使用自購平板，已電瞭解及說明。
 - (3)擬定 10 月 15 日懿謙老師的課堂上發平板
- 二、格鬥機器人比賽：
 - (1)本校共有 4 隊參加，由貫洲師、詩怡師、千洵師、懿謙師擔任指導教練
 - (2)今天下午召開格鬥機器人比賽工作協調會議。
 - (3)10 月 12 日(週五)召開領隊會議。
- 三、校內網點設置被排定在 10 月 15 日那一週，該週舉辦全球華人資訊論壇、機器人格鬥賽、台北市的閱讀挑戰王等大型的活動。
宏煒與資教科林分析師聯繫，上週四宏煒在資訊組長 line 群組請求交換時間，沒有得到回應。
- 四、10 月 4 日(週四)進行閱讀挑戰王第二次集訓，段考後第八、九節，學生到圖書館共讀。
- 五、TutorABC 提供校內教師線上體驗課程，目前將會提供大課堂課程與小班制教學的課程體驗各一堂。明浩老師製作 google 表單將統計有意願的老師，統計至 2018/10/12(五)。
- 六、108 課綱的「自主學習規範」草案已擬畢，感謝玫欣主任提供寶貴的意見。還是有老師有一些不同的看法，可能課發會仍會提出討論。

國教中心報告：

- 一、日本松戶高校於 10/18(四)上午來訪,煩請各處室夥伴依 0917 分工表予以協助。感謝活動組協助提供兩個社團表演節目。
10/16(二)朝會時間對高一、二學生進行重點提醒。
- 二、盧森堡沃邦法國學校於 10/25~11/1 來訪：
已於 10/2(二)晚上舉行接待家庭說明會，
10/25(四)08:00，將於三樓會議室舉行歡迎式
10/26(五) 13:10~15:00 盧森堡老師將對校內教師進行分享
(三樓會議室)
10/31(三)社團 14:10~15:00 與國中生交流，15:20~17:10 與
二外法文班學生交流。
- 三、108 年 SIEP 計畫及日本教育旅行計畫已分別於 9/28 及 10/1
送件。
- 四、聯繫事項：松戶國際高校當日交流，五樓活動中心需四支麥
克風，不知是否皆能正常運作？

人事室報告：

- 一、操作 WebITR 線上差勤系統時，當日如有差假及加班二者之
情形者，請先請加班再請假，否則系統會無法操作。
- 二、本校行政人員之加班均適用「刷卡」，如有適用「免刷卡」
者應經校長專簽同意，爰請各處室主任批核「免刷卡」加班
案時，檢視是否經簽請校長同意在案。
- 三、部分工時員工參加全民健康保險資格之認定原則，為每週工
作時數滿 12 小時以上（含 12 小時），不符合上述之規定
者，得以其他適當身分投保。

會計室報告：

- 一、本校截至 107 年 9 月 30 日止之資本支出執行情形如下：
營建及修建工程：累計預算分配數 195,894 元，實際執行數
87,377 元，執行率 44.60%。
無形資產：累計預算分配數 72,000 元，實際執行數 61,500 元，
執行率 85.42%。
其他設備：累計預算分配數 4,180,440 元，實際執行數
3,676,560 元，執行率 87.95%。
請各處室積極辦理以提高預算執行率。
- 二、教育局統籌款補助本校「改善校園無障礙環境經費」需補辦
預算乙案，因市議會刻正審議 108 年度算案，尚未三讀通過，
依教育局 107.10.4 會計系統第 3594 號公告：本月份僅辦理

中央補助款項目，統籌款及自有財源部分將於下次辦理。

- 三、網路學校 107 年 1-6 月鐘點費合計 112,896 元，已由本校經費先行墊付，和平高中尚未核撥；有關下半年鐘點費之核銷方式及期限併請洽詢和平高中後憑辦。另本校申請「臺北市酷課學園網路學校推動計畫」經費尚未核撥，請洽詢教育局資教科，以利該計畫順利執行。

數位中心：

- 一、10/26(五)閱讀挑戰王比賽，活動中心請協助提早開冷氣。
- 二、10/17(三)召開跨校選修課程會議(108 課綱課程計畫)。
- 三、10/27(六)課程博覽會，本校將由英文科道啟師展示英文繪本教學成果，現場將展示學生繪本手稿。
- 四、學習歷程檔案第二次需求會議將於 10/17(三)召開。
- 五、配合 108 課綱，酷課雲將開設自主學習課程，現正與北科大、彰師大討論中。

秘書：

- 一、一欣師參與 107 年度課程諮詢教師專業知能研習，確認遴選會組織章程需提報校務會議通過。
- 二、各處室主任請轉達個組長暨業務承辦人，教育局二代表單應每天登錄平台，檢視有無待填報表單，依時限填報。

陸、校長指示：

- 一、跨科教師進行課程，鐘點費如何支付等相關問題，建議先交給各科教研會討論，再提課發會決議。
- 二、10/9 課發會提案很多，提案若先經行政各處室討論後，再於會議中提出較妥。(如：學生自主學習計畫審查單位是誰?)
- 三、關於餐廳改善工程，請總務處補齊所需文件資料。
- 四、北市生科競賽、直笛比賽與國八隔宿露營撞期一事，目前以旅行社派小巴接送比賽選手至比賽場地較為可行。
- 五、302 教室旁漏水現象，請總務處繼續處理。
- 六、校園花台內有數棵十分高大的樹木，請總務處協助處理。
- 七、請總務處於 10/9 回報活動中心麥克風堪用狀況。
- 八、10 月活動多，外賓來訪請特別注意廁所清潔。
- 九、局端排定本校網點設置時間，恰值本校承辦多項大型活動，

擬與他校更換未成，請圖書館凌主任再行追蹤確切設置的時間。

十、與廠商洽談合作的事項，若與當初協調溝通的結果不一致，本校就不參與合作計畫。

柒、臨時動議：

無。

捌、散會（11：30）