

臺北市立中崙高中 109 學年度第 1 學期 1 月份 高中導師會議紀錄

會議時間：110 年 1 月 5 日（二）上午 12：10 分

會議地點：本校三樓會議室

出席者：（詳如簽到表）

記錄：羅慧明

主席：劉校長晶晶

壹、導師補充建議事項：

- 一、有天朝會時，本年在校門口遇兩個的學生，我問他們為何不進校？他們回答我說，7:35 進校，會因遲到罰站 20 幾分鐘，越晚進去，罰站時間越短，為何要那麼早進去？請問：如可處理這些投機取巧的學生？

學務處回應：朝會遲到都要罰站在活動中心後面，7:50 以後進來，未來將加碼中午到學務處罰站，但有遠道證者例外，惟若同學檢舉有同學因遠道證躲在教室，將取消該名同學遠道證；以上方式試行一陣子後，再視情形作調整。

- 二、請問早自習點名不確實，如何處理？如該班副班長未來，因沒人記遲到，導致全班無人遲到，是否可請糾察隊同學在副班長缺席時，幫忙點名？另有因同學惡劣，副班長不敢記他遲到，目前已有諸多類此不公平之現象，請問是否可全面取消遲到登記？另高二家長因「校規規定四次遲到轉為一次警告」，才知高一時因班級副班長管理寬鬆，以致學生高二時無法按時到勤，導致學生被記警告無法適應。請問如何處理？

學務處回應：班級幹部無法善盡職責或臨時請假安排代理同學等，屬班級經營範圍，建請班導朝是否更換幹部或請同學代理副班長方向辦理。若因某些班級無法確實做到早自習班級點名，就要全面取消遲到登記，尚需時蒐集意見後再提相關會議討論。

- 三、日前聖誕節部分班級或社團辦理「小天使活動」，發現有小天使幫小主人訂購外食，請問學校對訂購外食規範為何？又學生說外食為學長姐給的或家長幫忙訂的，難以追溯源頭，請問如何處理？

學務處回應：目前校規禁訂外食，教職同仁如發現任何同學違規情形，請立即出面制止或和學務處說，由學務處處理。

四、請問期末大掃除檢查標準？時間？

校長及學務處回應：將於會後統一發放標準和相關作業程序。

貳、各處室業務報告（詳會議資料）

一、教務處補充：

共備研習安排說明。

二、學務處補充：

- (一) 日前收到教育局來文檢送「高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則修正規定」到校，並要求各校在月底前將各校服儀規定回傳教育局，因該規定較目前本校實施版本寬鬆，且本校目前未有相關明文規定，故為依限將本校規定呈送教育局，本處預定於1/6擬具草案並以line傳送級導群組，再請級導協助轉知各年級導師，屆時再麻煩導師們協助檢視並給予意見，我們將在1/14召開服儀委員會議確認後，再提請校務會議討論後，函送教育局。
- (二) 最近高三各班均有多名學生請長假，有關外掃區工作分配方面，再麻煩導師協助安排人員調配。
- (三) 新學期外掃區分配表已發下，請導師協助檢視，若有任何問題，歡迎隨時反映。
- (四) 本校無晨間打掃時間，為維持校內一早的環境整潔，請導師們協助於每日早晨重點檢查各班走廊是否維持整潔。

三、輔導室補充：

- (一) 學習歷程老師認證的截止時間，經綜整各科意見，暫定為2/8中午12:00，屆時再麻煩老師們協助。
- (二) 今年四技招生篩選變革有二，會後將把資料傳給級導參考。

四、圖書館補充：

- (一) 日前收到教育部及教育局分別來文要求各校進行教學居家或在校演練，此雖有執行時程壓力，但面對全世界疫情嚴重，多無法正常到校上課，而我們尚可正常到校的情形，對於必於教學演練一事，我們或可正向看待。目前資訊組已開始各

項準備工作，預訂今天集合各班資訊股長說明，並於星期五前完成演練。

(二) 感謝老師們在「自主學習」課程時，對學生的指導，期末共備時，也會安排時間討論相關議題，屆時再請高一二老師踴躍出席。

參、 主席指導與裁示：

一、 本校經多年運作，已累積一些問題亟待解決，如服儀、訂外食、手機管理……等，未來將請各科教研會就這些問題進行討論，希望逐步達成共識，以凝聚本校前進的動力和基石。

二、 學習歷程認證時間，是上週收到相關公文，目前學生繳交時間為 2/4 中午，老師認證時間為 2/8 中午，造成不便，敬請見諒。另教學演練也是上週和今天分別收到教局部和教育局的公文，故作業時間有點倉促，非常抱歉，也請請大家包涵及配合。

三、 大學學測將屆，謝謝老們對高三學生的付出及指導。

四、 有關早自習點名問題，目前觀察到，本校糾察隊人員並不充足，考量未來大學端重視學習歷程，希望看到學生長期投入服務學習，故請導師們下學期儘量鼓勵同學擔任糾察隊，展現具參考價值的學習歷程檔案。

肆、 臨時動議：(無)

伍、 散會：中午 12 點 20 分。