

110 學年度第 1 學期

12 月份高中導師會議資料



壹、11 月份高中部導師會議主席提示事項：.....	2
貳、12 月份高中部導師會議意見彙整表：.....	2
參、各處室報告事項.....	2
一、教務處.....	2
二、學務處.....	4
三、總務處.....	12
四、輔導室.....	12
五、圖書館.....	12
六、國教中心.....	16

壹、11 月份高中部導師會議主席提示事項：

- 一、關於高三晚自習的部分，家長會相當熱心，提出可以由家長訂餐，在教室內看顧學生，會長希望學生留在班上教室自習，會長亦協助組織了家長會的人力。惟後來發現了兩個挑戰，第一點為學生不希望家長留在教室裡，第二點為有些學生還是希望留在七樓，故會長提議若班級人數不到 10 人，可兩班合併，但仍然留在自己班級裡，家長則採用巡邏方式。可以讓學生自行選擇在教室或七樓自習，這學期先行觀察，再做後續修正。昨晚(10/25)會同家長會去巡視學生留校狀況，學生晚自習狀況相當良好，感謝導師的協助。
- 二、若日後家長收到繳費簡訊可以上二代校務行政系統查詢或是直接詢問出納組，並協請老師轉知家長群組，告知之後遇到此問題的解決方式，也謝謝老師們的協助。
- 三、目前在入學管道中不只強調考試成績，亦有多元能力的表現，學習歷程檔案即是展現多元能力的機會，期待老師給孩子們指引，進行能力的培養。特別謝謝各處室的協助，也請導師們協助確認學生有上傳相關資料。

貳、12 月份高中部導師會議意見彙整表：

年級	意見	回覆
高一	各處室簽核公文，若有需要導師蓋章的流程，是否能請發文各處室行政人員跑公文，而不是放置老師桌上，要求老師代為跑流程	請各處室知悉。

參、各處室報告事項

一、教務處

● 教學組

- (一) 感謝導師們協助提醒學生段考注意事項，目前規定要求「依座號順序入座並將桌子反轉或是抽屜淨空」且「手機、穿戴式裝置等請勿置放於桌面、抽屜內、桌椅下、座位旁或隨身攜帶」。
- (二) 原訂 12/9、12/16、1/5 等 3 次居家演練暫緩實施。
- (三) 三 12/13(一)–12/17(五)為作業抽查週，本學期採線上辦理，請老師填寫表單，簡述作業形式及內容及提供表現優秀之學生名單(可記嘉獎)。詳細實施計畫將於簽核後公告。
- (四) 12/14(二)–12/15(三)為高三第三次模擬考，請老師們依考程表上時間至教務處領卷；另請高一二導師們提醒學生下課時注意音量，避免影響考試。
- (五) 感謝高一二導師與國文老師於協助國語文競賽辦理。
- (六) 重要時程提醒：

1. 12/24(五)為高一多元選修成果發表會，將於5樓活動中心舉行，相關活動細節會再公告於電梯與多元選修教師群組，歡迎老師們共襄盛舉。
2. 1/5(三)–6(四)舉行高三期末考，監考表另排，再請高三任課教師注意相關訊息。
3. 下學期高一(多元選修、充實補強)、高二(AB班群多元選修、充實補強)選課時程預計為1/3(一)–7(五)中午，細節說明將另行公告。
4. 下學期高三微課程、多元選修細節尚待確認，時程及說明將另行公告。
5. 2/7(一)–8(二)舉行高中部補考，請導師們提醒學生補考僅此一次，請需補考之同學務必注意時間，並注意學校首頁公告之相關訊息。另請閱卷老師們務必注意並先預留補考批改時間。

(七)教室日誌表現良好之班級(統計區間10/18–11/26)：

高一：101、106、108、110

高二：201、202、205

高三：303、308、310

● 註冊組

(一) 關於高三：

- (1) 學測、術科及英聽(2)報名已完成，謝謝高三導師們的協助。
- (2) 「繁星推薦」與「個人申請」團購簡章已發放，若有同學還想購買可個別到大學入學考試中心(在台大裡)購買或上網下載。「分發入學」簡章已完成網路預購。
- (3) 繁星個人高二的成績確認單，已完成成績確認於11/24完成上傳成績至甄選會。
- (4) 繁星第一次會議預計本月召開，依會中決議辦理。
- (5) 高三第二次的英語聽力測驗相關重要事項
 - *11/23(二)簡訊通知應試號碼
 - *12/07(二)公布試場分配
 - *12/11(六)舉行測驗
 - *12/23(四)寄發英聽二成績單

(二) 關於高二轉班群：

- (1) 本校高二共分五個班群(A人文社會/B財經商管/C資訊科技/D數理工程/E醫藥生科)，依據本校轉組辦法於每年的五月底及12月底可申請轉班群，但高中階段至多能申請一次，協請導師積極協助輔導同學適性轉班群的利弊分析。
- (2) 註冊組將於本月中召開高二轉班群會議，預計高二轉班群申請時間為本月下旬，教務處屆時會發公告至各班，欲申請的同學請於屆時內繳回申請表至教務處註冊組，逾時不予受理，寒假公布編班結果。

(三) 關於高一選班群校內作業期程，12 月份會由課諮師及輔導室辦理相關說明會及施測。註冊組預計下學期五月份辦理高一升高二選組作業。

(四) 全體學生：

1. 110 學年度第二學期免學費財稅查調申請（108 學年度所得）事宜。

(1) 已於 11/22（一）提供一張大表請班上同學確認 110 學年度第二學期申請與否，並請班長於 11/26(五)中午 12：30 以前繳交至註冊組。

(2) 同步發給各班一份免學費申請表、學雜費減免申請表張貼及公告校內免學費申請期程於學校網頁上，提供新申請者或查調資料變更者使用。

(3) 新申請的同學，自行至註冊組拿取紙本表單或從網頁下載表單，已於 11/26 前自行至教務處註冊組，完成辦理校內申請相關手續。

2. 第二次段考於 11/30-12/1 舉行，請老師們留意登分期限。

110 學年度第一學期段考成績輸入日期

段考名稱	考試日期	登分截止日	備註
第二次段考	110/11/30-12/1	110/12/7 下午 15:00	
高三期末考	111/1/5-6	111/1/11 下午 15:00	
高一、二期末考	111/1/18-19	111/1/22 中午 12:30	
期末成績輸入	登分開放日期	登分截止	備註
高三學期成績、 平時成績	110/12/27	111/1/11 下午 15:00	藝能科、選修
高一、二學期成 績、平時成績	111/1/10	111/1/22 中午 12:30	藝能科、選修 (部分科目，如跨 班選修課程)

二、學務處

● 學生活動組

(一) 110 學年畢業班拍照及畢冊編輯相關事項

日期	執行內容
11/16 (二)	畢冊編輯課程 (第四堂)
12/7 (二)	畢冊編輯課程 (第五堂) - 初件收稿
備註：已完成本屆畢冊紀念配件票選。	

(二) 高一新生盃辯論賽相關事項

日期	比賽時間	比賽地點	賽務
11/1(一)	第 8、9 節	多功能教室六、七	複賽 場次 1:106(正)v. s102(反) 場次 2:109(正)v. s110(反) 各場次優勝班級：102、110
11/8(一)	第 8、9 節	多功能教室七	場次 3:110(正)v. s104(反) 各場次優勝班級：104
備註： *進入決賽班級：102(正)v. s104(反) 比賽時間:12/24(五)第 5、6 節 *比賽地點:5 樓活動中心(視疫情狀況而定) *辯題:我國政府應強制滿 18 歲民眾施打具 WHO 認證的 COVID-19 疫苗。			

(三)110 學年度教室布置比賽結果如下，恭喜所有得獎班級！

比賽結果：

高一：第一名 101 班、第二名 102 班、第三名 104 班。

高二：第一名 203 班、第二名 204 班、第三名 201 班及 208 班。

高三：第一名 303 班、第二名 308 班、第三名 306 班。

獎勵：

各年級錄取前三名之班級，頒發獎狀及禮券以資鼓勵：

第一名 禮券 1000 元整

第二名 禮券 800 元整

第三名 禮券 500 元整

獲獎班級之製作同學，請該班導師簽請嘉獎參與同學，每班嘉獎二次 3 名，嘉獎乙次 7 名，為求各班公平，請勿超過敘獎額度。未獲獎班級之製作同學，若有表現優異者，亦得由該班導師簽請嘉獎乙次 5 名同學。

(四) 高二教育旅行活動調查表已於 12/2 (四) 發放，煩請老師們協助。

(五) 20 週年校慶慶祝大會、晚會及園遊會等系列活動相關事宜，

經 11 月 26 日第六次校慶籌備會議決議結果如下：

1. 防疫規範

因本校防疫需求，以下事項敬請貴賓配合：

(1)當日入校請由本校大門進出，並務必進行實聯制登記、量測體溫、酒

精消毒、全程配戴口罩及相關防疫措施。

- (2)入場前，請出示已接種疫苗滿 14 日之證明（小黃卡或有註記健保卡）或提供 3 日內抗原快篩、PCR 檢測陰性證明擇一。
- (3)當日額溫 ≥ 37.5 者，謝絕入場。

2. 校慶系列活動一覽表

項次	活動內容	日期	時間	活動地點	主責單位
一	岷論館揭幕儀式	11/8 (一)	10:00-11:00	4 樓 岷論館	校長室、圖書館學務處 (活動組)
二	岷論館啟用典禮	11/1 (五)	13:30-16:00	4 樓 岷論館	圖書館 學務處(活動組)
三	數學週快閃活動	11/10 (三)-11/12 (五) 中午 12:00-12:30		2 樓備課 教室前	國中數學科
四	學生學習 成果展	11/12-12/10 12/11 (六)	08:00-17:00 10:00-13:00	4 樓 岷論館	教務處 (教學組)
五	校慶晚會	12/10 (五)	17:00-21:00	5 樓 活動中心	學務處 (活動組)
六	校慶慶祝 大會	12/11 (六)	08:00-10:00	5 樓 活動中心	學務處 (活動組)
七	校慶園遊 會		10:00-13:00	校園範圍	學務處 (衛生組)
八	崙友會		10:00-13:00	崙友會 攤位	輔導室
九	教儲戶募 款活動		10:00-13:00	教儲戶 攤位	總務處

3. 校慶晚會流程表

時間	表演節目
17:00-17:30	觀眾入場

時間	表演節目
17:30-17:40	校內社團 1—啦啦隊
17:40-17:50	校內社團 2—崙馨康輔
17:50-18:00	校外社團 A—北一街舞
18:00-18:20	藝人甲—陳華
18:20-18:30	校長、家長會長致詞
18:30-18:40	抽獎
18:40 -18:50	校內社團 3—吉他
18:50 -19:00	校外社團 B—大直熱音
19:00-19:20	藝人乙—陳勢安
19:20-19:30	校內社團 4—熱門音樂
19:30-19:40	校外社團 C—永春嘻研
19:40-20:00	藝人丙—文慧如
20:00-20:10	校外社團 D—麗山舞漾
20:10-20:20	校內社團 5—熱門街舞
20:20-20:30	學生會總召、副總召感言
20:30-20:40	抽獎
20:40-21:00	藝人丁—熊仔
21:20	歡送觀眾--散場
21:30	環境整理、校慶大會場佈

備註：

- (1) 辦理時間為 12/10(五)17:00—21:00。
- (2) 晚會藝人：陳華、文慧如、陳勢安及熊仔。
- (3) 外校社團：北一街舞、大直熱音、永春嘻研、麗山舞漾。
- (4) 校內社團：啦啦隊、吉他社、康輔社、熱音社、熱街社。

4. 校慶慶祝大會暨園遊會及系列活動流程表

時 間	活 動 內 容	活 動 地 點
08:00—08:15	各班觀禮代表集合	5樓活動中心
08:15—08:30	接待嘉賓	校門口左側往5樓樓梯
08:30—08:45	慶祝大會開幕典禮	5樓活動中心
08:45—09:15	<ol style="list-style-type: none"> 1. 介紹貴賓 2. 校長致詞 3. 家長會長致詞 4. 頒發新任家長會長及副會長當選證書 5. 教師會長致詞 6. 貴賓致詞 	
09:15—10:00	<ol style="list-style-type: none"> 1. 頒發資深教職員工服務貢獻獎(4人) 2. 獻獎：教師參加校外競賽榮獲佳績 3. 頒獎：教師指導學生參加校外競賽得獎 4. 應屆畢業班績優校友獎學金表揚(17人) 5. 慶生儀式(影片回顧、生日快樂歌) 6. 禮成 	
10:00—13:00	學生學習成果展	4樓岫論館
10:00—13:00	校慶園遊會	校園範圍

時 間	活 動 內 容	活 動 地 點
10：00—13：00	崙友會	崙友會攤位
10：00—13：00	教儲戶募款活動	教儲戶攤位
13：00—13：30	環境清理檢查	各班攤位 教室掃區
13：30—15：00	各班園遊券點收	學務處
14：00	放學	

備註：

- (1) 慶祝大會辦理時間為 12/11 (六) 08：00—10：00。
- (2) 各班觀禮人員注意事項
時間：08:10 前至活動中心就座。
地點：5 樓活動中心。
對象：國七、國八、高一、高二各 5 名代表。
- (3) 校慶大會結束後，將舉行中崙雙十，夢想奔馳的慶祝儀式，前一日 (12/10) 會將彩帶先行送至高三導師，請高三各班於 09:50 至教室前走廊集合。
流程：各班至前走廊集合完畢—導師發放彩帶—聽到校長口令 (20 週年校慶園遊會正式開始)— (聽到鳴笛聲)— 一同向中間藝術花園廣場拋擲彩帶。
- (四) 時近年底，將進行關帳作業，為利代導師費申請核發事宜，若需於年底前申請一日以上 (連續代理期間首日下半日及末日上半日得併計為 1 日) 之差假，敬請協助於 12/24 (五) 前於線上差勤系統提出差假申請。謝謝各位老師的協助！

● 生輔組

◎學生出缺席

- 一、為配合學生出缺席登錄及補考作業，本學期學生請假申請截止時間為 110 年 1 月 19 日下午 16:10。請導師協助提醒各班學生本學期請假及補請假申請，須於 110 年 1 月 19 日下午 16:10 前繳交假卡，以利後續作業，逾時不予受理。
- 二、依本校學生請假管理規則 (106 年 2 月 10 日校務會議通過) 第四條第二項第四款：學生請假需檢附醫生證明者：(1) 二日以上 (含) 之病假者，(2) 段考前 3 日及段考期間。
- 三、統計曠課逾 42 節同學名單已發至各班導師，請導師協助提醒同學盡快完成請假程序。

四、曠課累積達 42 節，經提學生事務會議通過後，應依據各校學生獎懲規定與相關程序輔導及安置(如：由家長或監護人帶回管教、輔導安置…等)。

五、請導師協助提醒學生每週傳閱缺曠統計表時應確認紀錄是否正確，並定時上網確認個人缺曠紀錄是否異常，請同學維持健康作息，勿因持有遠到證而刻意遲到。

◎懇請協助

- 一、請導師協助提醒同學遵守生活常規，在校期間勿穿著便服、社服、拖鞋、涼鞋。
- 二、請導師幫忙協助宣導，離開教室完成門窗上鎖管制，如遇陌生人立即反應。
- 三、請各位導師幫忙宣導放學時請結伴同行，並盡量別太早到校，放學時間請於學校熄燈前離開學校或至自習教室自習，請避免於教室逗留，以免發生危安。
- 四、導師幫忙協助同學能於朝會時準時到達會場，使朝會能準時開始準時結束，避免延誤到第一節上課時間。
- 五、請導師協助加強宣導，上學時勿單獨太早到校，放學後不要太晚離開校園。
- 六、請高三導師於會後留下，討論請假相關事宜。

◎反詐騙專區

提醒您，歹徒常利用民眾對親友的信任感，隨機盜用臉書帳號張貼詐騙訊息，謊稱「朋友的通訊行新開幕，熱門旗艦手機限量特惠，詳情請加 LINE：XXXX」，民眾誤以為 LINE 上的「通訊行店員」真的是親友的熟人，又被動輒低於行情 1~2 萬元的優惠價格吸引，便鬆弛了心防，因而遭詐財得逞。上網購物時，如果遇到賣家僅透過通訊軟體聯絡、未提供實體聯絡電話、地址(如有提供，應先查證是否真實)、商品價格遠低於市價等情形，都是詐騙高風險，應避免購買；接到親友傳訊、貼文分享優惠購物管道時，也要當面或電話再次查證，以免被騙。

● 衛生組

一、健康中心轉達：

- (一) 定點學校傳染病週報宣導，腹瀉群聚案件仍以校園為多，請學生加強飯前及如廁後用香皂或洗手乳清洗雙手，酒精消毒對腸病毒或腸胃炎(包含病毒性腸胃炎)無消毒功效，請各班級每日確實做好漂白水稀釋教室環境消毒工作，且勿與他人共飲食。
- (二) 中央疫情指揮中心已新聞告知，學生第二劑 BNT 疫苗仍將在校園進行，本校目前已先與醫院聯絡，暫訂 110 年 12 月 28 日(星期二)施打，惟中央仍在修改家長意願書及施打須知，屆時待北市教育局發布啟動，需請各班級導師協助督促學生在期限內繳交意願書，並檢視家長填寫是否完整，並在名條上勾選清楚及簽名，繳回前需連同名條一併送回健康中心點收，以利健康中心做後續檢視造冊。
- (三) 本學年國高中新生健檢因當時疫情，故口腔檢查項目延後至 111 年 1 月 4 日，

全日為國七及高一新生檢查，考量前一周有 BNT(II)接種日及鄰近期末考，故本次通知時間會提前於兩周前(12/20)經保健股長發放時程表通知相關任課老師。

- 二、各教師辦公室如需要清理冰箱內久放的食物，請先自行在辦公室作分類處理，而非連同食物及容器一併丟入一般垃圾桶內（過期食物，如果還沒有發酸/臭或發霉，仍可以餵食豬隻，算廚餘。若已發霉或酸臭，請以塑膠袋綁緊，丟入一般垃圾）；以上懇請配合，避免造成外掃區學生的困擾。
- 三、近來，靠近教務處那側的 2、3 樓廁所，常有使用者任意丟棄需回收的物品或食物在廁間內垃圾桶內，已造成外掃區同學極大困擾，懇請各班導師協助宣導公德心的重要性。
- 四、感謝各班導師平日協助督導學生作好環境整潔工作，外掃區負責廁所的班級相對辛苦。近幾週，發生數起廁所遭使用者破壞的情況，懇請導師們協助宣導「愛惜公共財」的觀念。
- 五、校慶園遊會相關事宜：
 - （一）教職員購買點券時間：12/6~12/10 於學務處開放購買，一張面額\$100。
 - （二）「**園遊會注意事項**」紙本已發給各班攤位負責人，請**務必詳閱**。（附件 1）
 - （三）各班可於 12/11(六)早上 7:30 後進行攤位佈置。學務處提供一張長桌，需要的班級請於 12/10（五）至一樓室內籃球場儲藏室先行搬至攤位，搬長桌時間為高中部第 6 節（自主學習課）、國中部第 4 節（班會）。園遊會結束後，當天 13:00 將長桌歸還至儲藏室。
 - （四）各攤位一律不得製作宣傳單，本次園遊會已申請開放使用一次性餐具，但食品攤位禁止使用塑膠類餐具，遊戲單位不在此限，但也不鼓勵塑膠類製品。
 - （五）園遊會當天以園遊券交易，嚴禁使用現金交易，攤位收取現金經查獲，立即停止營業並扣保證金。需要當天購買園遊券者，請至學務處前購買（販賣時間為 10:00-12:40）。
 - （六）園遊會結束後，請各攤位務必將園遊券黏貼於「**園遊券兌換現金回收表**」，填妥「**園遊券兌換現金明細收據**」，**導師簽名後**，繳回學務處。
 - （七）園遊會當天，衛生組會在一樓開放區域 6 個地點放置回收架，並安排環衛隊志工執勤巡查。園遊會後，也請各班協助清理垃圾、廚餘及攤位場地恢復：
 - （1）場地恢復時間：12/11(六)13:00-13:30(各班依當日情況可提早整理收拾)。
 - （2）**內外掃區**均需完成清理工作，由學務處檢查老師確認後才能統一放學。衛生組於 13:30 開始進行教室、攤位及外掃區檢查，檢查不合格且擅自離去之班級懲處全班愛校服務 2 小時。
 - （3）班級垃圾請做好分類，拿到垃圾場及回收室丟棄（13:00 開始垃圾回收場會開放）。廚餘請丟至 1 樓室內籃球場旁側門之餐廳用大型廚餘桶。

(4) 場地負責人務必最後離開，並確認場地完全恢復；未完成班級，沒收班級園遊會攤位保證金。

六、依據「環境教育法」規定，公立學校全體師生每人每年度需研習相關課程 4 小時，校外教學及防災演練皆可列入環境教育訓練。以下為教師研習中心課程，可在酷課雲觀看，共 3 小時研習時數，歡迎教師抽空研習。



● 體育組

- (一) 學生若有參加校外體育競賽，可以請同學將比賽成績提供體育組，可依校規敘獎辦法辦理。
- (二) 高二班際籃球決賽(12/30)因學生第二劑疫苗施打日期接近，目前正研議是否可利用中午時間辦理。。

三、總務處

- (一) 本處於 110/11/28 日早上完成全校廣播調整及測試，如老師仍覺得教室廣播有問題，請於報修系統填報記錄。
- (二) 最近在水槽排水恐挖出很多匪夷所思的物品（如吸管、傘骨!!!??）造成排水恐嚴重堵塞，修復經費龐大，不堪負荷，請導師協助宣導。
- (三) 本校節電成效卓越，全台北市各機關學校只有 69 所達標，謝謝各位導師和同學的努力。

四、輔導室

● 資料組

一、【全校】

(一) 高中生涯探索相關活動訊息，請導師繼續鼓勵有興趣的學生參加。

學群/領域主題	時間	受邀單位與講師	參加人數
---------	----	---------	------

學群/領域主題	時間	受邀單位與講師	參加人數
1. 工程/資訊學群(實體)	110.10.4(一) 12:10~13:00	國立臺灣科技大學 電子工程系/沈中安副教授	32 人
2. 法政學群(實體)	110.10.27(三) 12:10~13:05	東吳大學 法律系/范秀羽副教授	40 人
3. 財經學群(線上)	110.11.11(四) 12:10~13:05	中央大學 財務金融學系/王志瑋副教授	80 人
4. 社會心理學群(實體)	110.11.18(四) 12:10~13:05	國立台北教育大學心理 諮商學系/喬虹助理教授	72 人
5. 職涯講座:我們與醫 檢師的距離(實體)	110.11.24(三) 12:10~13:05	長庚大學 醫技系/顏秀娟教授	51 人
6. 建築與設計學群既資 訊學群(實體)	110.12.22(三) 12:10~13:05	大同大學 媒體設計學系/李文系主任	

(二)大學營隊與活動資訊：輔導室陸續公告大學營隊資訊於「輔導室網頁>大學營隊區」或「中崙首頁>最新公告區」。大學活動也是學生探索學系重要機會，請導師協助鼓勵學生運用寒暑假參加，增加對學系認識，以利未來生涯選擇。

(三)高中部輔導工作晤談統計：110 年 10 月份高中部共個別晤談 85 人次，相關服務 87 人次。

(四)提供導師們臺北市覺察與辨識學生心理健康指引(請掃描右方 QR-CODE)、臺北市校園自殺防治指引電子書，內有相關知能，請導師參閱。另依 110 年 10 月 21 日北市教中字第 11030958091 號來文指示。台北市各級學校教師本學期均需完成「臺北市察覺及辨識學生心理健康指引」線上研習，詳情請見附件 2。



(五)轉知衛生福利部 1925 安心專線，持續提供全年無休 24 小時免費心理諮詢服務，請協助廣為宣導，積極預防學生自我傷害事件發生。

(六)本校憂鬱與自我傷害三級預防工作計畫，導師執行內容如下：

1. 積極參與有關憂鬱、自我傷害防治之研習活動，以對學生行為有正確的認識。
2. 瞭解學生日常生活當中是否遭遇較大的生活變動。

3. 給予學生支持、關懷，與傾聽，掌握班上學生的身心狀態。
4. 培養班級內之歸屬感與凝聚力，營造及情緒支持的氣氛。
5. 留意每位同學的出缺席狀況，與家長保持密切聯繫，相互交換學生之日常訊息。
6. 定期與家長訪談，了解學生居家生活狀況與適應情形。
7. 定期要求學生寫週記並留意學生週記或作業所透露的心事及相關線索。
8. 在班上形成通報網路，指定幹部主動報告同學的異常狀態。

二、【高三】

- (一) 輔導室為高三同學編撰的生涯刊物—「生涯報報」第 2 期「大學簡章總複習」(見附件 3)110/11/17(三)已發放各班，本期刊物帶同學再次複習如何看懂簡章，及提醒 108 新課綱後各管道簡章呈現方式的變化，請導師協助鼓勵學生去查詢目標校系在各管道是否有較大幅度的簡章調整，若有任何問題歡迎至輔導室詢問。
- (二) 依據教育部 110/11/2(四)大學多元入學方案種子教師研習說明資料所示，申請入學審查資料上傳系統畫面如下，考生於各校系第一階段篩選通過後，每個校系皆可自行選擇第二階段資料繳交方式：(1)自行上傳 PDF 檔(2)勾選高中學習歷程資料庫，讓各位老師們知悉。日後若有調整再予更新。

申請入學審查資料上傳系統畫面說明(2)

考生首次登入系統時，可逐一對通過篩選校系的「課程學習成果」與「多元表現」兩項，設定要「自行上傳PDF檔」或「勾選高中學習歷程資料庫」

序號	校系代碼	校系名稱	繳交資料截止日期	設定第二階段審查資料繳交方式	
1	041012	國立中正大學 中國文學系	111年5月9日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
2	041022	國立中正大學 外國語文學系	111年5月9日	<input checked="" type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
3	041032	國立中正大學 歷史學系	111年5月9日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
4	041042	國立中正大學 哲學系	111年5月9日	<input checked="" type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
5	041052	國立中正大學 數學系	111年5月9日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫
6	041062	國立中正大學 地球與環境科學系	111年5月9日	<input type="radio"/> 自行上傳PDF檔	<input checked="" type="radio"/> 勾選高中學習歷程資料庫

註1. 校系如尚未完成確認，皆可再次進行修改設定繳交方式。
註2. 高中學習歷程資料庫無檔案者，皆以「PDF上傳」方式。

- (三) 110/12/16(四)第四堂進行高三學習歷程檔案宣導說明會，由輔導室李鈞慈老師主講。
- (四) 110/11/19(二)高中部朝會時間辦理教育部 111 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」宣導說明，校內初步參與意願至 11/30(二)，目前共 4 位同學登記，後續輔導室將召集學生說明，並於 111 年 3 月前協助有意願之同學完成報名。

二、【高二】

(一)110/12/3(五)第五、六節進行高二職涯趨勢講座由 104 人力銀行/社會企業處/副總經理王榮春教授主講。

(二)110/12/9(四)第四堂進行高二學習歷程檔案宣導說明會，由輔導室郭蓓蓉老師主講。

三、【高一】

(一) 輔導室將於 12/20~12/30 利用生命教育課程進行「大考中心興趣量表」施測與說明，並於後續進行相關探索課程，以利學生後續選課參考。

五、圖書館

● 讀者服務組

(一) 完成圖書館國七高一共 17 班圖書館利用教育之旅導覽，並指導新生如何使用借還書機，感謝高一國文任課老師配合。

(二) 已 email 通知全校師生，11/15 開始借書，也請同仁攜帶悠遊卡設定好即可借書，學生感應學生證即可借書。

(三) 三、12 月主題書展為「生活科學中的諾貝爾獎」，歡迎大家多多蒞臨本館。

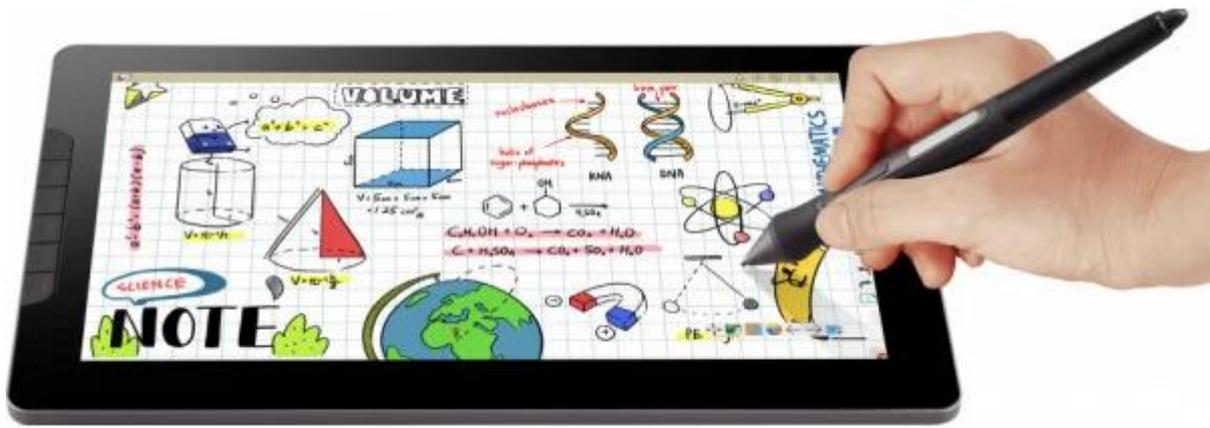
● 技術服務組

(一) 12/7(二)辦理本校科技輔助自主學習課程分享活動，邀請老師們參加：

時間	內容	負責教師	地點
12:10-13:00	12 月分工作會議 課前議課	姚浣菱老師	6 樓群組教室
13:10-14:00	公開觀課 1	姚浣菱老師	6 樓生物實驗室
14:10-15:00	教授諮詢	姚浣菱老師 凌惠玲主任	6 樓群組教室
15:00-15:20		賀道啟老師 林詩怡老師	6 樓群組教室
15:20-16:10	公開觀課 2	周懿謙老師	3 樓電腦教室 一

(二) 感謝老師協助督導同學放學關閉班級資訊設備電源，本學期狀況明顯改善，尚有零星個案，也煩請老師持續協助指導學生。

(三) 本組依行動學習學校金質獎計畫獎金，採購 viewsonic 電子手寫板 14 台，目前進入驗收作業，歡迎老師們前來借用增進教學。



六、國教中心

- (一) 高中部同學與新加坡 (EJC)Eunoia Junior College 於 12/2(四)上午 09:00-10:30 於圖書館創新教室進行線上交流。已為參加同學統一簽出 1~3 節公假 (第一節測試設備及前置準備)，感謝導師們的協助。
- (二) 本學期高中部同學與盧森堡同學、國中部與韓國月村中學均已啟動交流，感謝導師及任課老師們的協助。
- (三) 感謝國高中老師的協助，共同建置學校國際化英語情境內容，相關內容已於朝會時間對學生進行宣導。
- (四) 高中優已近尾聲，煩請老師們檢視一下若有尚未核銷的單據，煩請儘快送至國教中心。

【中崙高中二十週年校慶園遊會注意事項】

1. 園遊會注意事項，請各班務必遵守：

- (1) 依據教育局防疫規範，本次園遊會攤位，不得於現場製作食物或飲料。也**嚴格禁止私接延長線**用電，事關公共安全問題，違反者除扣保證金並依校規嚴格處理。
- (2) 為響應環保，本次園遊會各攤位**一律不得製作宣傳單**，**食品攤位禁止使用塑膠類餐具**，遊戲類攤位不受此限但鼓勵避免使用塑膠類製品。**若經學務處查獲將沒收保證金**，情節重大者予以停權處份。
- (3) 園遊會活動期間，僅能依攤位調查表繳回時所填寫之**攤位類型**進行，若經學務處查獲班級，同時進行非原先預訂的活動類型，將沒收保證金情節重大者予以停權處份。

2. 園遊券回收注意事項：

- (1) 園遊會當天以園遊券交易，**嚴禁使用現金交易**，攤位收取現金經查獲，立即停止營業並扣保證金，需要園遊券者當日學務處前有設置點券販賣攤位（販賣時間為**10:00-12:40**，供來賓及同學購買）。
- (2) 園遊會當天請各攤位務必將園遊券黏貼於「**園遊券兌換現金回收表**」，並將「**園遊券兌換現金明細收據**」填妥，**請導師簽名**，一併繳回學務處。
 - a. 每班預先發 3 張空白表格，班級黏貼不足者可至**學務處衛生組**領取空白表。
 - b. 須依照表格上規定金額黏貼於空格，**每張貼完才能換張黏貼**。未貼完換張不予辦理，未貼牢造成園遊券遺失者，學務處恕不負責。
 - c. 攤位負責人在**12/11 (六)13:00-14:00**交至學務處彙整，並領取收據，**逾期不受理**。
- (3) 各班款項依班級所得收入，扣除校慶運作費用 8%，另於規定時間，各班憑**收據**兌換現金（屆時由**學務處統一公告領費通知**）。
- (4) 相關事項有任何問題，務必詢問清楚，以免影響自身權益。

3. 攤位佈置：

各班可於 12/10 (五) 提早佈置攤位，搬桌椅至一樓，建議時間為高中部第 6 節、國中部第 7 節；或者 12/11(六)早上**7:30 後**進行攤位佈置。

4. 當天流程：

- (1) 慶祝大會開始後，各班未參加校慶大會之同學便可開始佈置該班攤位，各攤位均須備置**垃圾桶**及**廚餘桶**並做好**資源分類**。
- (2) 園遊會時間為**10:00-13:00**，販賣活動於**13:00**之後全部停止。
- (3)**13:00**即可開始**環境整理**，**13:30**由負責之**師長檢查**(檢查不合格班級留下續掃至合格)。

*負責檢查師長→**國七:張凌芳老師** **國八:楊惠喬老師** **高一:林順堡教官** **高二:江欽賢組長**

5. 垃圾、廚餘處理及場地恢復

- (1) 場地恢復時間：12/11(六)**13:00-14:00**(各班依當日情況可提早整理收拾)。
- (2) 內外掃區均需完成清理工作，**由檢查老師確認後才能統一放學**。衛生組於**13:30**開始進行班級檢查，檢查不合格且擅自離去之班級懲處**全班放學後愛校服務2小時**。
- (3) 班級垃圾請做好分類，拿到垃圾場及回收室丟棄 (**13:00** 垃圾場回收場會開放)。廚餘回收請各攤位丟至**室內籃球場旁之側門**。
- (4) **場地負責人務必最後離開**，並確認場地完全恢復，未完成班級，沒收班級園遊會攤位保證金。

6. 當日務必遵守校規及園遊會相關規定，若違反者將依校規嚴格處理，若攤位未符合園遊會規定者則沒收班級園遊會攤位保證金，所有負責人務必注意及提醒同學。



臺北市立中崙高中 110 學年度

「臺北市察覺及辨識學生心理健康指引」線上研習通知

各位老師，大家好：

依據 110 年 10 月 21 日北市教中字第 11030958091 號文辦理。為強化校園自殺防治工作，教育局彙編臺北市察覺及辨識學生心理健康指引，將於學期結束檢核各校教師完成情形。

教育局特委請本市立中山國中製作線上課程影片，課程內容如下：

一、對象：全校教師。

二、觀看網址：<https://ono.tp.edu.tw/course/1074508>。

三、本課程需要使用筆電或桌機與網路觀看，並請教師務必以「本市校園單一身分驗證帳號(非教育雲單一簽入)」登入號、密碼，進入「臺北酷課雲-臺北教師 e 學苑」。

1. 觀看此部課程影片(24 分鐘)。

2. 線上測驗分數達 100 分。

(觀看影片佔 65%，需全程觀看；測驗佔 35%，需全數答對，最多可作答 3 次)

3. 點開及閱讀「臺北市覺察與辨識學生心理健康指引手冊」檔案

4. **申請線上時數**。始能完成本次課程，核發 1 小時研習時數。

四、**請於 110 年 11 月 30 日前完成研習**，輔導組將於學期末提報完訓名單至教育局。

「臺北酷課雲-臺北教師 e 學苑」-研習步驟說明

本課程需要使用**筆電或桌機**與網路觀看，並請教師務必以「本市校園單一身分驗證帳號(非教育雲單一簽入)」登入號、密碼，進入「臺北酷課雲-臺北教師 e 學苑」。

臺北市察覺及辨識學生心理健康指引

臺北市教師研習中心

授課老師  

 班級成員  點名紀錄  成績  學習分析

目前學習進度 100 %，上次學習到 線上測驗

繼續學習

章節 公告 課程大綱 教材 作業 線上測驗 討論 互動 分組學習 筆記

下載課程目錄

列印課程目錄

類型：全部

臺北市察覺及辨識學生心理健康指引

 臺北市察覺及辨識學生心理健康指引 影片長度 00:24:03

1 觀看此部課程影片(24 分鐘)

 線上測驗 已作答 測驗截止時間 2099.12.31 23:59

2 線上測驗分數達 100 分

 臺北市察覺及辨識學生心理健康指引手冊 [查看檔案](#)

3 點開及閱讀「心理健康指引手冊」檔案

 線上課程研習時數申請 (請點選連結)

4. **申請線上時數**完成本次課程，核發 1 小時研習

線上課程研習時數申請 (請點選連結)

開放時間 2021-11-01 11:18

敬愛的老師您好：

感謝您觀看本課程，本課程將核發研習時數1小時。

請點選「[線上課程研習時數申請](#)」連結，進行線上課程時數申請。

在申請頁面您將會看到以下畫面，請點選「[上傳](#)」，送出即可。

完成時數申請上傳之次日，即轉入「臺北市教師在職研習網」的認證時數，請至教研網「研習護照查詢」確認，再次感謝您的參與。

課程代碼	課程名稱	課程分類	授課教師	報名日期	完成度	總成績	門檻分數	通過狀態	上傳時數證明
CU300180471142889...	工團4 時代...	教師專業成...	臺北市教師...	2018-04-18	100%	90.0	70.0	 通過	上傳
CU300180513109623...	創新與團隊...	教師專業成...	臺北市教師...	2018-08-12	100%	80.0	80.0	 通過	上傳

臺北教師e學苑 (臺北市教師研習中心) 敬上

*線上課程研習時數申請，請往右邊拉，才會顯示出「上傳」的點選。

大學簡章總複習

親愛的高三同學，一路努力到現在相當不容易，辛苦了！再繼續衝下去，離大學生活、你的夢想愈靠愈靠近了！！

大學繁星推薦、申請入學、分發入學三大管道的簡章在11/5都出來了哩乾災??? (p.s 四技申請簡章於12/9開始發售)。簡章如同一個遊戲的規則，愈理解它，就愈能善用規則來趨吉避凶哦！這期的生涯報報帶大家再次複習如何看懂簡章，及提醒大家108新課綱後各管道簡章呈現方式的變化，請同學仔細品嚐本期的「生涯報報」吧！若有任何問題歡迎至輔導室詢問。

一、111 學年度主要的增修措施



變化一：學測數學考科分列設置數學 A、數學 B 考科。

★影響一：去年簡章上使用到學測數學科目皆會分成以數 A、數 B 二項呈現。

例：政大傳院大一大二不分系繁星推薦簡章

國立政治大學 傳播學院大一大二不分系 (社會組)		學測、英聽檢定	
		科目	標準
校系代碼	00622	國文	前標
學群類別	第一類學群	英文	均標
招生名額	31	數學	均標
可填志願數	18	社會	均標
外加名額	1	自然	--
可填志願數	16	英聽	--



國立政治大學 傳播學院大一大二不分系 (社會組)		學測、英聽檢定	
		科目	標準
校系代碼	00622	國文	前標
學群類別	第一類學群	英文	均標
招生名額	26	數學A	--
可填志願數	18	數學B	均標
外加名額	1	社會	均標
可填志願數	18	自然	--
		英聽	--

★影響二：若校系同時將數 A 或數 B 設為其檢定科目，考生僅須通過其中一科檢定標準。

例：東海大學建築系申請入學簡章

東海大學 建築學系		學測、英聽篩選方式		
		第一階段		
		科目	檢定	篩選倍率
校系代碼	009442	國文	--	--
招生名額	30	英文	--	--
性別要求	無	數學A	均標	--
預計甄試人數	90	數學B	均標	--
原住民外加名額	無	自然	--	--
離島外加名額	1	國英	--	3
願景計畫外加名額	無			

雖同時設定數 A、數 B 均標為檢定標準，但考生僅須達成其中一科均標即通過檢定。



變化二：新課綱上路探討變化

★影響一：校系重新思考探討科目及倍率，可能有較多簡章調整

例：臺北醫學大學藥學系藥學組申請入學簡章，篩選倍率由110學年度英8、數10、自3調整成111學年度英3、數A10、自8，最關鍵考科(倍率最小科目)由自然變成英文。

臺北醫學大學 藥學系藥學組		學測、英聽篩選方式		
		第一階段		
		科目	檢定	篩選倍率
校系代碼	109042	國文	--	--
招生名額	84	英文	前標	8
性別要求	無	數學	均標	10
預計甄試人數	252	社會	--	--
原住民外加名額	3	自然	均標	3
離島外加名額	無	--	--	--
願景計畫外加名額	無	英聽	--	--



臺北醫學大學 藥學系藥學組		學測、英聽篩選方式		
		第一階段		
		科目	檢定	篩選倍率
校系代碼	109042	國文	--	--
招生名額	67	英文	前標	3
性別要求	無	數學A	均標	10
預計甄試人數	201	自然	均標	8
原住民外加名額	3			
離島外加名額	無			
願景計畫外加名額	無			

請同學記得去查詢你的目標校系在各管道是否有較大幅度的簡章調整喔！

★影響二：分發入學採計學測科目，每科滿分為 60 級分。

例：中央大學財務金融學系分發入學簡章。該系 110 學年度採計指考國 x1.00 英 x1.50 數乙 x1.50，111 學年度調整簡章，採計英 x1.50 數 B x1.50 國 x1.00 公民 X1.00。其中國、英、數 B 皆為學測考科，公民為分科測驗考科。

國立中央大學-財務金融學系			
學系	學科能力測驗及英語聽力測驗檢定標準	採計科目及加權	同分參酌順序
財務金融學系	---	英文 x 1.50	1
		數學 B x 1.50	2
		國文 x 1.00	3
		公民與社會 x 1.00	4
	---		---



二、各管道簡章查詢及閱讀方式

(一) 繁星推薦

1. 簡章查詢路徑：

大學甄選入學委員會

(www.cac.edu.tw)

→ 繁星推薦 → 校系分別查詢

簡章查詢方式如右圖示 →

2. 如何讀懂繁星簡章



← 請掃描 QRcode 查詢繁星簡章閱讀方式



(二) 申請入學

1. 簡章查詢路徑：

大學甄選入學委員會

(www.cac.edu.tw)

→ 個人申請 → 校系分別查詢

查詢方式如右圖示 →

2. 如何讀懂申請簡章



← 請掃描 QRcode 查詢個人申請簡章閱讀方式



(三) 分發入學

1. 簡章查詢路徑：

大學考試入學分發委員會 (www.uac.edu.tw/)

→ 校系分別

2. 如何讀懂分發入學簡章



← 請掃描 QRcode 查詢分發簡章閱讀方式

查詢方式如下圖 ↓

