

臺北市立中崙高中 110 學年度第 1 學期 10 月份

國中導師會議紀錄

會議時間：110 年 10 月 6 日（三）上午 11：10

會議地點：本校三樓會議室

出席者：（詳如簽到表）

記錄：羅慧明

主席：劉校長晶晶

壹、導師補充建議事項：

一、請問學校日家長意見，何時可回覆？

學務處回應：因家長提問整理後，尚需依業務職掌請各處室回應，所以需一定之作業時間，目前已彙整所有回覆並簽陳，預計下週完成。

二、上週六家長代表大會時，曾有出席家代反映，今年「學習扶助」人太多無法參加，請問之後有無機會參加？

教務處回應：

（一）因資源有限，「學習扶助」招收對象以施測未通過之學生為主，如名額未滿，才會釋出名額供其他學生報名；另本校係由實習老師授課，依規定每班人數上限為 6 名，今年本校實習老師人數比往年少，但開課節數往年為 9~11 節，今年已開設 14 節，此也是無法再加收學生的原因。

（二）本案如確有增班需求，需再徵詢校內老師授課意願，開課時間可能會安排在國七第八節。

（三）請協助提醒參加學生務必珍惜上課資源，如有缺席嚴重等情形，將予退班，並開放其他學生後補。

三、各項會議如有參考資料可否先提供？會議如需請教師會協助，可否不要將教師會列為主政單位？

各處室回應：配合辦理。

四、未來學校日如仍以線上方式辦理，可否邀請專任老師入班回覆家長提問？今年多由導師回覆家長所有科目之問題。

教務處回應：目前高中部老師反映，今年實施情形尚稱流暢；今年本處除於活動前，請所有專任教師待命受邀進入各班回覆提問，亦於當天請同仁協助聯繫專任教師入班，另亦派員於活動進行時，巡迴各班線上會

議室，以了解狀況並進行即時協助；建議未來如發現問題，可立即和本處反映，以利即時協助。

- 五、今年線上學校日之任課老師課程說明，係請老師們預錄三到五分鐘之影片，並以科目別放置指定雲端資料夾，但如此易造成家長瀏覽比較之情形，似對以簡短影片說明但教學認真的老師，不盡公平，未來影片可否改成以班別放置雲端資料夾？

教務處回應：配合辦理。

- 六、教室後走廊花圃常孳生螞蟻、壁虎、蚊蟲等，所種植栽亦難養護，可否協助全部清除？

總務處回應：近日已就後走廊消毒，如要全部清除，可考慮蓋防水布或充填水泥，但考量現屆年底，校內年度維護預算即將用罄，且此為不可逆工程，建請再觀察，如確有需求，可再反映。

- 七、請問上學期停課期間第八節課輔費用可否退費？

教務處回應：可以的，退還費用將由本學期課輔費用中折抵，另有兩位同學本學期末上第八節，將改於畢旅費用中折抵。

- 八、謝謝大家幫忙辦理線上學校日；考量國九上下學期皆有和家長對話之機制，未來是否可固定辦理讓家長參加的升學講座？

輔導室回應：國九升學管道多元，為協助大家有效掌握訊息，未來擬於學校日之前，先邀集國九導師作說明，另本學期會再以家長為對象舉辦升學講座，屆時歡迎所有國中部家長參加。

- 九、遠距線上教學演練，不論在校或居家演練，皆有不同利弊，並需思考配套措施。如在家演練，須解決當天家長不一定在家或有學生想來校的情形；如在校演練，可能會面臨有些載具在家未帶來的情形，建請整體思考，並須明確可行。

教務處回應：目前經了解，各校作法不同，有些全校同時進行，有些每次一個年級進行，如一次一個年級，因有些老師跨年級授課，所以有些老師須到校授課。謝謝老師提醒，本處將整體規劃，並提課發會討論。

- 十、801 教室後面那台冷氣電費過高，是他台的六、七倍，此冷氣耗電問題遲未解決，建請利用寒假維修。

總務處回應：此經檢測，跳錶沒問題，但冷氣需保養，保養經費前已報請家長會補助，但因正值新舊任委員交接，致無法立即核給經費，惟仍請問題發生後，立即告知本處，我們將盡量設法處理，務求提供師生良好的學習環境。

- 貳、各處室業務報告（詳會議資料）

一、教務處補充：

- (一)「學習扶助」名單，經委提會討論及表決，過半數贊成，通過本份名單。
- (二)「教學正常化訪視」預定於 11/5 辦理，其中，彈性時間及編班過程等為訪視重點，敬請協助檢視教室日誌填寫狀況，務求仔細清楚。
- (三)第一次段考成績發考卷時間為 10/20，成績登錄截止時間為 10/26，請各位老師在送出成績前請務必確認成績的正確性。
- (四)教育局在開學前發布「多元彈性教學指引」，要求各校應以每 2 週實施 1 次遠距線上教學演練為原則，目前本處已著手安排之後的演練時間，原則上以高一、二、國七、八為實施對象，一次一年級，週二、三、四輪流，預排好將請科召轉達。

二、學務處補充：

- (一)為辦本校二十週年校慶活動，請協助提供校史回顧影片之素材，並請於 10/13 下班前上傳指定雲端。
- (二)10/7 本校將召開「國中校外教學防疫規範討論會議」，目前已初步收集提問及意見，如老師們還有想到問題，麻煩於今天放學前告知，以利會議有效進行。
- (三)10 月份學輔會議原訂於 10 月 21 日辦理，因故改於 11/25 召開。
- (四)本校流感疫苗預訂於 11/16 施打，謝謝導師協助調查意願並發放同意書。
- (五)因應疫情趨緩，本校自 110 年 10 月 12 日起恢復不銹鋼餐盒供餐(依台北市環保局公文恢復台北市禁用一次性餐具政策)。
- (六)10/15 原訂辦理國七跳繩比賽，現因施打疫苗後兩週須避免劇烈運動，故賽前練習時間不足，將取消辦理。

三、總務處補充：

- (一)請協助清點防災識別防護帽，以便地震時可迅速配戴，保護自身安全。
- (二)日前國七老師反映，教室黑板書寫效果不佳，已聯絡廠商重新油漆，後續將再與各班確認施作時間。

四、輔導室補充：

- (一)原訂於 10/14(四)辦理之國八職群參訪，現經與參訪學校開南中學聯繫，已確定延後至下學期辦理。
- (二)家長會代表大會已於上週六召開，新任會長是 308 班家長張文川先生。

- (三) 為提高教師輔導知能，本校預計在下次各科教研會中，請輔導室帶老師們了解「臺北市察覺及辨識學生心理健康指引」，期待第一線的所有教師皆有能察覺、辨識學生危險訊號及徵兆，及早介入防治與輔導。
- (四) 近期個案數頗多，轉學生調適融入亦為關注層面，若老師們發現學生有長期行為無法調整，敬請隨時和本處反映，俾能適時進行介入輔導。

五、圖書館補充：

- (一) 因應新系統 RFID 晶片黏貼作業，即日起停止借書，所有借出的圖書請於 10 月 14 日(四)~10 月 18 日(一)下午 18:00 前歸還至 4 樓圖書館櫃台或投入大門外的自動還書箱內，後續開放借書時間，另行公告。
- (二) 圖書館預定於下週三裝修完畢，並訂於校慶時辦理啟用典禮，現階段將先暫停借用圖書及空間。

參、主席指導與裁示：

- 一、有關「遠距線上教學演練」，請教務處研擬妥適方案，提課發會討論。
- 二、有關學校日的時間規劃，未來擬闢一時段由行政端利用，尤其是與升學或生涯規劃相關之主題，如國中多元升學管道之說明等，都是親師非常關心之議題，導師們如有任何建議，亦歡迎隨時提出。
- 三、有關學校日任課教師入班方式等，將於下次國高中教學研究會討論；至任課老師預錄影片，有無需要統一規定為三到五分鐘，也請教務處妥善規劃後提會討論。
- 四、9/30 全校學生施打疫苗順利完成，感謝導師們密切關注學生心情及施打反應。
- 五、老師如發現冷氣設備等民生需求須解決，請立即反映，以便儘速協助處理。

肆、臨時動議：(無)

伍、散會：12 時 10 分。