

臺北市立中崙高中 110 學年度第 2 學期

期初國高中導師會議紀錄

會議時間：110 年 2 月 10 日（四）上午 9：00

會議地點：三樓會議室

出席者：（詳如簽到表）

記錄：羅慧明

主席：劉校長晶晶

壹、導師補充建議事項：

一、六樓女廁很髒，請問寒假期間有無安排學生打掃？

學務處回應：因今年寒假為二級疫情警戒，無法安排學生返校打校，尚請諒察。

二、請問國中部有直升名額嗎？

教務處回應：有的。

三、有關圖書館請各班交回「BYOD 門窗檢查表」一事，因上學期已檢查兩次，是否可等上鎖置物櫃即將到貨時再檢查？

圖書館回應：因目前已有部分課程要求學生自攜載具，為確保學生財物安全，需請各班協助檢查班級門窗是否可上鎖，並請各班確實執行外堂課門窗上鎖事宜。

貳、各處室業務報告（詳會議資料）

一、教務處補充：

（一）有關台灣後期中等資料庫問卷填答一事，高一將請資訊老師協助指導學生填答，高二及高三因已有作答經驗，麻煩導師協助於班會課填答。另為提高問卷填答效度，請老師們協助指導學生仔細作答，又全班如在四月底前完成，將予全班嘉獎一支之獎勵。

（二）導師及任課老師亦需上線填答此項問卷，屆時再請老師們多予協助。

（三）上學期第三次模擬考的獎金，因家長會尚在作業中，請轉知學生們耐心等待。

（四）國中部轉學生請於明天 8:00 到教務處抽籤決定班級。

（五）國九基本資料確認表如有誤，用紅筆更正交回即可。

二、學務處補充：

- (一) 因目前全國維持二級疫情警戒至 2/28，故開學至 2/28 暫停辦理校內大型活動。
- (二) 3/4 親師座談會暫朝實體活動方向規劃，請導師們協助於 2/20(日)前，將各班班級經營計畫寄回學生活動組信箱。
- (三) 明天開學典禮流程已公告於校網並將流程表置放於各班導師資料袋，播放連結則預定公告於校網，但因目前校網故障，為明天播放順利考量，若今天下班時校網仍故障，線上開學典禮播放連及相關操作方式公告於級導群組，再麻煩級導協助轉寄給各班導師。
- (四) 依最新防疫指引，開學前兩週學生中午用餐時間，須使用隔板也不能交談。
- (五) 請尚未交回上學期消毒表的班級，儘速交回。
- (六) 明天開學為星期五，學生到校時間為國中 7:30、高中 8:00；導師時間(含環境清潔)原則為兩小時，請導師們自行安排運用。

三、總務處補充：

- (一) 有關老師們反映大屏反光過強一事，日前已先於 101 至 108 教室的第一扇窗戶張貼隔熱紙，如效果良好，將再適用至其他需要班級。
- (二) 本學期預計進行「國際會議中心改善工程」、「專科教室 3.0 (國際崙動數位教室) 改善工程」、「防墜工程」，希望讓師生都有更好的學習環境。
- (三) 目前因防疫暫停場地外租業務，故修繕費用較往年短缺，惟如有急需修繕事項，仍請告知。
- (四) 日前收到公文，國中冷氣費用將改由政府負擔，但使用時間限四個月、每日限八小時，未來如有最新規定，將再告知導師。

四、教官室補充：

防制學生藥物濫用為現階段重要工作，本室備有「藥物濫用諮商輔導工作參考手冊」，歡迎老師們至教官室索取。

五、圖書館補充：

- (一) 有關「自攜電子設備 (BYOD, Bring Your Own Device)」計畫，現正進行補辦預算，將儘快進行招標及採購程序，相關作業預估約五至八週。剛才已發下各班門窗檢核表，請各班自本

學期起，確實謹執行外堂課置物櫃及班級門窗上鎖之規定，以保障學生自攜載具及其他財物之安全。

(二)本學期自主學習更換多位老師，請師生留意相關資料。

六、國教中心補充：

111 學年度高中優計畫撰寫相關資料，預計於三月份開始蒐集，屆時再麻煩科召協助彙整。

參、主席指導與裁示：

一、因台灣後期中等資料庫等問卷結果，攸關外界對本校的評價及未來發展資源，請老師務必協助引導學生詳實作答。

二、BYOD 預算遲至一月底才通過議會審查，所以現在才能開始進行採購備標等作業，尚請老師們見諒並轉知學生及家長。

肆、臨時動議：（無）

伍、散會：上午 10 時 10 分。