

臺北市立中崙高中 109 學年度第 1 學期 10 月份 國中導師會議紀錄

會議時間：109 年 10 月 7 日（三）上午 11：10

會議地點：本校三樓會議室

出席者：（詳如簽到表）

記錄：羅慧明

主席：劉校長晶晶

壹、導師補充建議事項：

- 一、國八隔宿露營行前說明會學生場及老師場目前分別安排於 10/14 中午及第四節，但當天適逢段考，可否改期？

學務處回應：學生場部分，會後將與旅行社另行接洽合適時間；老師場部分，前已請教務處協助，避免於該時段安排導師監考，故仍可按原訂計畫舉行；惟老師若認當天時間安排較為緊湊，我們將一併與旅行社商議，並就是否如期舉行或改期，儘速告知老師。

- 二、10/19、20 為國八隔宿露營，現教務處要求老師們於 10/21 中午前完成成績輸入，作業可能來不及，截止時間可否調整？

校長及教務處回應：原則上延後至 10/23 中午截止登分，成績公布時間並預訂為 10/28，並為避免請老師協助和家長說明，主要係因宿營原因導致公布時間延後，註冊組才不會一直有受到家長詢問的壓力。

- 三、因社會科兼課教師較多，登分時間截止後，如有必要，可否允許社會科調整成績？

教務處回應：可以。

- 四、剛才聽到學務處業務報告「證件照拍攝時間是 10/22」，但書面資料寫的是 10/23，請問何者正確？

學務處回應：原訂 10/23 拍攝，後因與生科競賽撞期，故改為 10/22。

- 五、請問 11/4 適逢畢旅，該日畢編課是否取消？

學務處回應：會後將再安排合適時間。

- 六、請問國九個人沙龍照拍攝當天請假，可否補拍？

學務處回應：可以。

貳、各處室業務報告（詳會議資料）

一、教務處補充：

- （一）成績輸入系統目前已更新為第二代軟體，使用介面簡易，優點能保存先前讀卡記錄，歡迎老師們使用。目前新舊二代讀卡軟體皆能使用，唯舊一代軟體已無法更新，預計下學期移除，還請老師們撥空操作熟

悉第二代介面。

- (二) 為配合教育局安全衛生自主查驗，設備組已就實驗室及多功教室特性製作「檢核表」，表中主要就電腦及冷氣窗戶等是否關妥進行檢核，再麻煩老師指導幹部執行。
- (三) 有關多功能教室及設備之使用，請老師們自行上系統預約，另為免影響其他老師使用權益，借期最長為兩週。
- (四) 目前段考題目還有部分老師未交，請協助儘速繳交。

二、學務處補充：

- (一) 近日收到教育局公文，從十月份開始，數位學生證刷卡率達百分之 95 者，全班可記嘉獎。
- (二) 本校廚餘屬於養豬廚餘，但如放到過期或發霉，將無法以廚餘或廢棄物處理，故請同仁務必留意處理時間，勿放至過期。
- (三) 謝謝導師們辛苦照顧學生；老師和家長溝通時，如發現家長有急迫訴求時，請老師撥空先行處理。
- (四) 下週將舉行段考，請老師們和國七學生多提醒一下相關規定。
- (五) 今年校慶預訂辦理「全校運動會」，當天雖將於操場區分各年級休息區域，但對於當天學生行蹤掌握，仍有賴各班導師多費心及協助；本案相關細節，將於本週四中午邀集級導等委員開會討論，老師們若有任何建議，歡迎隨時提出。

三、輔導室補充：

- (一) 開學以來，國中已有多起個案，感謝老師協助緊急處理，近日將陸續召開個案會議，屆時還請撥空與會。
- (二) 老師們若發現學生有特殊需求或狀況，請協助填寫高關懷轉介表。

四、圖書館補充：

- (一) 本校教室資訊設備尚稱充足，惟後續清潔維護部分，仍請持續留意並指導學生進行。
- (二) 閱讀素養能力對學生未來成長，非常重要，請多鼓勵同學積極培養此項能力。

參、主席指導與裁示：非常感，

- 一、本人八月到校服務以來，看到老師時刻陪在學生旁，細心照顧，內心非常感謝；開學以來，看到多起學生自傷自殘個案，對於大家在教育現場的付出，更感佩服與敬意。再次感謝國中導師對學生的照顧與付出！

- 二、本校教室冷氣須定期維修，但因教室冷氣非屬學校財產，無法編列預算進行；目前家長會正在勸募此項費用，懇請協助宣導、多多響應。
- 三、親子綁定一事，感謝導師們的協助，目前本校國中綁定率頗高，未來教育局將藉此平台推播訊息，請老師們務必積極了解相關操作知能。
- 四、日前出席學務隊環衛隊聚餐，發現甚多國中同學參與，感謝老師們鼓勵孩子參加，也請口頭上多給讚美和肯定，因我們發現，具備良好品德及生活教育，有時比成績還重要，未來在人際相處也會更順利。
- 五、閱讀是一切學習的基礎，當前的閱讀教育已提升為素養教育，成為一個人能夠理解世界的重要能力，還請老師們多加費心留意，協助學生逐步建構此項關鍵能力。

肆、臨時動議：（無）

伍、散會：12時10分。